

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Alessio Conforti**

📍 Via G. Leopardi n. 7, 25050 Ome (Italia)

☎ +39 3895173067

✉ email: [c.alessio92@hotmail.it](mailto:c.alessio92@hotmail.it) – pec [conforti@postecert.it](mailto:conforti@postecert.it)

Sesso Maschio | Data di nascita 14/04/1992 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da Giugno 2016 ad oggi

**Collaboratore Amministrativo - Finanziario**

Comunità Montana di Valle Trompia Via G. Matteotti 327

Collaborazione con l'ufficio Affari generali e Finanziario dell'ente:

- nella gestione di bilancio;
- nella gestione, predisposizione ed aggiudicazione gare d'appalto di lavori pubblici e di acquisizione di beni e servizi (sulle piattaforme elettroniche Consip e Sintel);
- nella redazione di atti amministrativi (determinazioni e deliberazioni);
- nella gestione appalti di manutenzione ordinaria (monitoraggio, contatto con gli appaltatori, organizzazione degli interventi e dei rendiconti e fatturazione);
- nella gestione utenze: acqua, gas, energia elettrica e telefono (monitoraggio, registrazione, liquidazione, monitoraggio consumi, previsione di budget ecc..)
- pubblicazioni all'albo online;
- pubblicazioni sul portale istituzionale (obblighi della trasparenza, eventi, bandi ecc...);

Settembre 2015 - Dicembre 2017

**Geometra / impiegato**

Fraternità Sistemi Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS Via Rose di Sotto 61, 25126 Brescia

Collaborazione con l'ufficio Lavori pubblici e manutenzioni del Comune di Cellatica e di Collebeato:

- nella gestione di bilancio;
- nella gestione, predisposizione ed aggiudicazione gare d'appalto di lavori pubblici e di acquisizione di beni e servizi (sulle piattaforme elettroniche Consip e Sintel);
- nella redazione di atti amministrativi (determinazioni e deliberazioni);
- nei procedimenti amministrativi (manomissione suolo pubblico, occupazione suolo pubblico, nulla osta idraulici, autorizzazione lavori presso il cimitero comunale);
- allo sportello al pubblico (per gestione e risoluzione delle varie problematiche sul territorio comunale)
- nella gestione appalti di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale;
- nella gestione utenze comunali: acqua, gas, energia elettrica (registrazione bollette, liquidazioni e archiviazione)
- nella gestione personale (operai);

Luglio 2015 – Agosto 2015

**Geometra praticante / impiegato tecnico comunale**

nella gestione predisposizione ed aggiudicazione di gare d'appalto di lavori pubblici e per l'acquisto di beni e servizi (sulle piattaforme elettroniche Consip e Sintel), nella produzione di atti amministrativi, nello svolgimento delle pratiche (manomissione suolo pubblico, occupazione suolo pubblico, nulla osta idraulici, sportello al pubblico (per gestione e risoluzione delle varie problematiche sul territorio comunale), manutenzioni ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale, collaborazione per la gestione appalti di lavori e acquisti di servizi beni e lavori sul mercato elettronico, gestione personale (operai), centro multiraccolta e sistemi fotovoltaici

Luglio 2014 – Giugno 2015

**Geometra praticante / impiegato tecnico comunale**

Comune di Cellatica P.zza Martiri della libertà 9, 25060 Cellatica

Mansioni d'ufficio, gestione pratiche (manomissione suolo pubblico, autorizzazione lavori presso il cimitero comunale, nulla osta idraulici, gestione sistema ambientale per la certificazione ISO 14001 e registrazione EMAS), sportello al pubblico (per gestione e risoluzione delle varie problematiche sul territorio comunale), manutenzioni ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale, collaborazione per la gestione appalti di lavori e acquisti di servizi beni e lavori sul mercato elettronico, gestione personale (operai), centro di raccolta e sistemi fotovoltaici

Settembre 2012 - Gennaio 2013

**Consulente assicurativo, attenzione al cliente e vendita prodotti**

Assicurazioni Squizzato - Unidea Assicurazioni S.n.c. Agenzia generale di Brescia, Via Malta 12, 25124 Brescia

Consulenza in ambito assicurativo, attenzione al cliente e vendita prodotti

**Consulente assicurativo, attenzione al cliente e vendita prodotti**

I.N.A. ASSITALIA S.p.A. Agenzia generale di Brescia, Via Creta 27, 25124 BRESCIA

Consulenza in ambito assicurativo, attenzione al cliente e vendita prodotti

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Settembre 2006 - Luglio 2012

**Diploma di maturità**

ITCG Giacomo Antonietti Iseo, "Progetto Cinque Geometri"

- Espressione italiana;
- Diritto;
- Costruzioni;
- Disegno tecnico;
- Estimo;
- Topografia;
- Inglese.

**COMPETENZE PERSONALI**

**Lingua madre** Italiano

**Altre lingue**

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A1	A1	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative** ▪ Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione colleghi per il raggiungimento degli obiettivi
- Competenze organizzative e gestionali** ▪ Distinte capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze fiscali delle attività lavorative, e di gestione degli impieghi da affidare ai colleghi / operai
- Competenza digitale i** ▪ Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Outlook ed Excel.  
▪ Ottime capacità nell'utilizzo del computer in generale e nella navigazione in Internet.  
▪ Buone capacità nell'apprendere ed utilizzare software e portali istituzionali, maturate nelle esperienze lavorative ad es. Globo, Halley, Anthea, Studio K, Egate, ANAC, Consip, Sintel.
- Patente di guida** B
- Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ome, 18.03.2018

Geom. Alessio Conforti  
