

**Determinazione Dirigenziale n° 365/2019****SETTORE DELLE RISORSE UMANE E CONTROLLO DI GESTIONE
Proposta n° 68/2019**

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PER L'UTILIZZO DEL SOFTWARE APPLICATIVO PER LA GESTIONE DOCUMENTALE URBI SMART. CIG ZC92774DDB.

IL DIRIGENTE**Richiamati:**

- La deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 24 aprile 2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018 – 2020 e successive modifiche;
- Il decreto del Presidente della Provincia n. 113 del 22 maggio 2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2018-2020 e successive modifiche;
- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, che stabilisce che, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, con esclusione delle spese vincolate, tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
- Il decreto del Presidente della Provincia n. 30 dell'1/2/2019 che ha conferito al sottoscritto l'incarico di dirigente dell'Area delle Risorse e dello Sviluppo dell'Area Vasta, del Settore dell'Innovazione, del Turismo e dei Servizi ai Comuni e del Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione;

Verificati:

- la coerenza del presente provvedimento con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2018-2020 - Progetto operativo n. 13 Gestione delle Risorse Umane - del Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione;
- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 27/19;

Premesso che:

- il personale coinvolto nelle attività amministrative relative alla gestione documentale nel suo complesso, necessita di un corso di aggiornamento/formazione al fine di ottimizzare l'operatività;

- il software URBI SMART, utilizzato per la gestione degli atti amministrativi e del protocollo attualmente in uso da parte dell'Ente, è stato acquistato dalla Ditta PA Digitale SPA con sede in Via Leonardo da Vinci, 13 - 26854 Pieve Fissiraga (LO) – p.i. 06628860964;
- alla luce di ciò si rende necessario acquistare, dalla ditta sopra richiamata, unica depositaria del programma, come emerge dalla dichiarazione in atti, un servizio funzionale a garantire la formazione/aggiornamento sulla gestione documentale, di cui l'Ente necessita;

Tenuto conto che:

- *ricorrono pertanto le ragioni di esclusività di cui all'art. 63, comma 2 lett. b, del D. Lgs. 50/2016, e all'art. 10 comma 2 del Regolamento Provinciale dei contratti, non sussistendo altri operatori economici idonei da consultare per lo svolgimento della prestazione;*
- non vi è Convenzione Consip attualmente attiva di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 relativa alla fornitura del servizio sulle apparecchiature in oggetto;
- l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 (così come modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012), prevede l'obbligo per gli enti locali di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA organizzato da Consip), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Richiamati l'art. 192 del D Lgs n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e l'art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), relativi alla determinazione a contrarre, con la quale si definiscono il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che è stato predisposto un documento denominato “Capitolato Speciale” contenente le condizioni essenziali di contratto richieste dalla Provincia, da allegare alla procedura, che costituisce documento di riferimento contrattuale per l'offerta ed è parte integrante del provvedimento;

Ritenuto:

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, con la Ditta PA Digitale Spa utilizzando la piattaforma telematica denominata SinTel messa a disposizione dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di Regione Lombardia;
- di fissare l'importo dell'affidamento in € 6.600,00 (esente IVA art. 10 DPR n. 633/72) importo che alla luce delle stime condotte si ritiene congrua per l'espletamento del servizio, in quanto proporzionata in relazione alla natura, consistenza e complessità delle attività richieste;
 - che la spesa complessiva presunta di € 6.600,00 Iva esente ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. 633/72 trova copertura sul capitolo 1000327 missione 01 programma 010 del bilancio provvisorio 2019 - CIG zc92774ddb

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 26, comma 3bis, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. non si darà seguito alla predisposizione del “Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziali” (DUVRI) e conseguentemente alla quantificazione degli oneri della sicurezza interferenziale di cui al comma 5 dell'art. 26 del medesimo d.lgs. n. 81/2008, in quanto, ai sensi dello stesso art. 17 del d.lgs. 81/2008, il servizio si svolge in locali dove non opera con continuità personale della
- Documento firmato digitalmente

Provincia di Brescia;

- il presente provvedimento non è soggetto agli adempimenti relativi al versamento del contributo per i contratti di cui alle disposizioni dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui alla deliberazione 163 del 22 dicembre 2015, in quanto la spesa relativa al servizio richiesto è inferiore a euro 40.000;
- la stipula del contratto verrà effettuata nelle modalità previste dall'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
- il responsabile unico del procedimento (RUP) è la Posizione Organizzativa Rag. Cesare Ferrari, ai sensi dell'art. 31 comma 1 D.Lgs 50/2016;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- gli artt. 3 e 6 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificati dal decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 in merito alla tracciabilità finanziaria;
- l'art. 10 del Regolamento provinciale in materia di trattamento dei dati personali;
- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di procedere per le motivazioni sopra espresse, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, all'affidamento diretto del servizio di formazione/aggiornamento per l'utilizzo del software applicativo per la gestione documentale URBISMART di PA Digitale per un importo presunto di €. 6.600,00 (esente IVA art. 10 DPR n. 633/72), utilizzando la piattaforma telematica Sintel – **CIG** zc92774ddb;
2. di approvare il Capitolato Speciale, regolante i rapporti tra la stazione appaltante e l'affidatario, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di nominare in qualità di responsabile unico del procedimento (RUP) il Rag. Cesare Ferrari, Posizione Organizzativa del Settore delle risorse umane e controllo di gestione della Provincia di Brescia ai sensi dell'art. 31 comma 1 D.Lgs 50/2016;
4. di impegnare la spesa complessiva presunta per l'esecuzione del servizio pari a € 6.600,00, sul capitolo 1000327 del bilancio 2019 alla missione 01 programma 10 - associando l'impegno all'obiettivo 00235 Formazione e aggiornamento del Personale dell'Ente, dello scrivente Settore dando atto che la spesa è esigibile nell'esercizio 2019 Centro di costo SEG02010 Fattore:C0307007;
5. di dare atto che il servizio in oggetto non rientra tra le spese suscettibili di frazionamento in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163, commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

Brescia, li 13-03-2019

II IL DIRIGENTE
RAFFAELE GARERI