



COMUNE DI BREMBATE

PROVINCIA DI BERGAMO

Settore "Territorio ed Ambiente"

**MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO
PERIODO 2018-2019-2020-2021**

Capitolato Speciale d'Appalto

Articolo 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è a **corpo** ovvero **i prezzi a corpo si ritengono fissi ed invariabili per qualsiasi eventualità (prezzo chiuso) cioè senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di dette opere.**

e ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione delle aree a verde sparse sul territorio comunale di Brembate di cui all'allegato A.

Più precisamente, si tratta delle aree verdi di: scuole ed edifici di pubblica utilità, parchi e giardini, aiuole spartitraffico e ai lati delle vie di proprietà ed altre aree individuate secondo necessità.

A titolo esclusivamente esemplificativo i principali servizi da eseguirsi da parte dell'Impresa sono i seguenti:

1. conservazione dei tappeti erbosi di parchi, giardini, edifici scolastici, edifici di pubblica utilità, aree cimiteriali esterne, piazze ed alcune vie cittadine;
2. sfalcio cigli stradali;
3. diserbi totali dei marciapiedi;
4. potature siepi e arbusti;
5. manutenzione parco e vegetazione di Villa Tasca;
6. spollonature.

Il Comune si riserva altresì la possibilità di addebitare all'Impresa gli eventuali maggiori oneri sostenuti, per il mancato adempimento da parte dell'Impresa.

Il Comune si riserva il diritto di eseguire con personale proprio i servizi che riterrà opportuni, nonché aggiungere e/o di stralciare alcune aree dall'allegato A, anche in corso d'appalto.

Articolo 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di anni 4 (quattro).

Articolo 3 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dei servizi dipendenti dal presente Capitolato è valutato in complessivi € 194.400,00 + IVA, per il periodo di riferimento di cui al precedente articolo.

Articolo 4 - MODALITÀ DI ESECUZIONE E PRESCRIZIONI TECNICHE - PENALI

Gli interventi vengono definiti con le caratteristiche di seguito descritte in quanto si prevede la loro esecuzione in periodi dell'anno ben determinati, in modo da essere iniziati e completati senza il ricorso ad altre operazioni qui non contemplate.

4.1) Conservazione dei tappeti erbosi

Tale operazione, da effettuarsi nel periodo compreso tra la metà di aprile e la fine di novembre, comporterà l'esecuzione di un numero di interventi delle aree come da allegato B.

Per quanto riguarda l'ordine temporale, ogni intervento di conservazione dei tappeti erbosi dovrà prima essere svolto nelle aree di pertinenza degli edifici scolastici, di pubblica utilità e nei parchi e giardini pubblici, e dovrà essere poi completato nelle piazze, aiuole spartitraffico, ecc.

La conservazione del tappeto erboso si compone di una serie di operazioni comprendenti:

- ✓ pulizia;
- ✓ tosatura;
- ✓ eliminazione della vegetazione spontanea;

- ✓ rifilatura delle aiuole dei cordoni;
- ✓ raccolta ed allontanamento della vegetazione recisa e pulizia completa ed accurata dei tappeti erbosi da ogni oggetto estraneo (es. carta, residui plastici, oggetti e rifiuti vari).

Le operazioni di pulizia saranno limitate al numero di tosature previste.

A tosatura eseguita, l'Ufficio Tecnico procederà a controlli dello stato di pulizia delle aree. Dove si risconterà uno stato insufficiente nelle 24 ore successive all'intervento, l'Impresa sarà tenuta a ripeterlo, pena l'impossibilità di liquidare l'importo relativo.

La tosatura dei tappeti erbosi verrà eseguita mediante macchina semovente a lama rotante, radente o elicoidale. Le macchine tosaerba dovranno essere omologate all'uso in ambiente urbano.

Gli utensili di taglio delle macchine tosaerba dovranno essere protetti secondo quanto disposto dalle vigenti normative.

L'altezza di taglio dovrà essere mantenuta intorno ai 3,0 - 3,5 cm.

Gli interventi di tosatura si eseguiranno in condizioni di tempo non piovoso, su terreno sufficientemente asciutto. L'Ufficio Tecnico ordinerà l'interruzione degli interventi qualora ritenga le condizioni atmosferiche incompatibili con le operazioni di tosatura.

Le operazioni di tosatura dovranno essere completate attorno alle essenze arboree ed arbustive in modo da non danneggiarle in alcun modo (eventualmente eseguendo i tagli a mano), e con taglio mediante decespugliatore attorno ai manufatti, o in generale nei punti dove non è possibile accedere con mezzi a ruote.

Nel caso si riscontrassero danni o ferite, si applicherà, a giudizio dell'Ufficio Tecnico, una penale di € 30,00 per ciascuna essenza danneggiata o nei casi più gravi sarà richiesta la sostituzione della stessa.

La tosatura dovrà comprendere la contemporanea eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive, erbacee) cresciute spontaneamente sui tappeti erbosi, lungo i cordoli delle aiuole o sottochioma ad alberi ed arbusti, e comunque dove la loro crescita reca danno, anche estetico, al patrimonio verde e alle sue strutture.

Nel caso della mancata eliminazione di astoni di specie arboree infestanti l'Ufficio Tecnico provvederà a darne segnalazione all'Impresa, ordinando di eseguire l'intervento entro le 24 ore. La mancata esecuzione comporterà l'applicazione di una penale di € 100,00 per ogni giorno di ritardo.

Il materiale di risulta sarà asportato immediatamente dall'area entro la giornata lavorativa, l'abbandono di cumuli di erba (anche di piccole dimensioni) sino alla giornata successiva non è ammesso.

La mancata asportazione della risulta comporterà l'applicazione di una penale di € 150,00 per ogni giorno di ritardo.

4.2) Sfalci cigli stradali

Tale operazione consiste nel taglio e triturazione di tutta la vegetazione erbacea ed arborea a bordo strada con asportazione del materiale di risulta da eseguirsi alla fine di marzo, a metà giugno e alla fine di ottobre; sono previsti interventi cadenzati delle banchine stradali come da allegato B in relazione all'andamento stagionale, secondo quanto disposto dall'Ufficio Tecnico.

L'intervento di taglio e triturazione della vegetazione a bordo strada andrà effettuato con le seguenti modalità:

- ✓ fino al filo di recinzioni o altro tipo di manufatto;
- ✓ nel caso di presenza di cunette, cunetta compresa;

- ✓ se non vi sono elementi delimitativi sopra menzionati, per la profondità minima di metri 2,00;
- ✓ compreso l'eventuale ripristino della visibilità della segnaletica stradale presente;
- ✓ compresa l'asportazione della vegetazione radicata su marciapiedi sgranati.

L'operazione, eseguita con mezzi meccanici o con decespugliatore, prevede la raccolta del materiale sfalciato e il conferimento presso centro autorizzato, oltre che all'impiego di n° 2 addetti alla segnaletica qualora venga impiegata una trattrice o altro mezzo meccanico che occupi, anche parzialmente, la carreggiata.

Il pagamento per l'esecuzione del servizio potrà essere effettuato solo con il completamento a regola d'arte delle operazioni previste per tutte le vie comprese nell'allegato B.

4.3) Diserbi totali dei marciapiedi

Gli interventi di diserbo andranno effettuati con attrezzatura idonea e da personale abilitato ed equipaggiato con le protezioni prescritte dalle vigenti leggi. I diserbi dovranno essere effettuati presso tutti i marciapiedi comunali, l'arena in via San Vittore, le scarpate, i cigli stradali e le aiuole, e andranno eseguiti una volta l'anno, su richiesta dell'Ufficio Tecnico Comunale:

selettivo in pre-emergenza (da eseguirsi entro fine giugno)

selettivo in post-emergenza (da eseguirsi entro fine settembre)

4.4) Potatura di siepi e arbusti

Gli interventi di potatura dovranno essere eseguiti a regola d'arte con la riproduzione delle dimensioni ed eventuale taglio di ringiovanimento, attraverso l'utilizzo di tosasiepi meccaniche e con attrezzatura manuale, e saranno completati con l'asporto, il trasporto e lo smaltimento presso discarica autorizzata dei materiali di risulta e di ogni altro materiale presente nell'area oggetto di potatura, oneri di discarica inclusi. Le aree oggetto di intervento sono indicate nell'allegato A.

4.5) Manutenzione parco e vegetazione di Villa Tasca

Gli interventi di manutenzione specializzati da eseguirsi nel Parco di Villa Tasca consistono in operazioni volte alla conservazione e manutenzione del particolare equilibrio del verde presente nel parco. Tali interventi comprendono la conservazione dei tappeti erbosi, la manutenzione e la pulizia del sottobosco in prossimità della Villa, l'eliminazione dei rami secchi caduti e quelli pericolosi ancora attaccati al tronco, il contenimento e potatura delle siepi e la bagnatura degli alberi novelli. L'insieme degli interventi concorrono a garantire il giusto sviluppo e mantenimento del Parco, sia nel suo equilibrio floristico che estetico. Tali interventi dovranno essere svolti in occasione di ciascun taglio erba.

4.6) Spollonature

Gli interventi di spollonatura riguarderanno gli alberi delle vie Marconi e Bergamo.

Articolo 5 - PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI

L'Impresa appaltatrice si impegna ad eseguire gli interventi con precedenza assoluta rispetto agli impegni assunti nei confronti di terzi.

Gli interventi dovranno essere effettuati secondo il programma che verrà appositamente redatto dall'Ufficio Tecnico alla consegna dei lavori, previa consultazione con l'Impresa.

In tale programma, che terrà conto della situazione oggettiva del verde al momento della consegna dei luoghi, saranno elencati gli interventi in ordine di priorità e sarà descritta

l'operatività temporale dei servizi di cui all'articolo 1 del presente Capitolato d'Appalto, specificandone il numero, compatibilmente alle somme stanziare. Il programma, in dipendenza dell'andamento stagionale ed in base ad esigenze contingenti nonché a servizi urgenti ed indifferibili, potrà essere oggetto di modifiche ed integrazioni, anche durante l'esecuzione degli interventi.

Articolo 6 - TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI

I servizi di cui ai numeri 1, 2 e 3 del precedente articolo 1 del presente Capitolato d'Appalto dovranno essere eseguiti con la periodicità prevista dal programma degli interventi di cui al precedente articolo. In caso di inadempienza potrà essere operata una trattenuta pari al 10% del compenso stabilito per ogni singolo intervento, oltre all'applicazione della specifica penale prevista nel relativo paragrafo dell'articolo 4 del presente capitolato.

L'Impresa sarà tenuta all'osservanza dei termini fissati. I lavori riconosciuti urgenti ed indifferibili dall'Ufficio Tecnico dovranno avere inizio entro 24 ore dalla comunicazione anche telefonica o via e-mail. La pena pecuniaria è fissata in € 250,00 per ogni giorno di ritardo.

Articolo 7 - PENALITÀ E SANZIONI

Nel caso di inosservanza delle disposizioni e modalità esecutive al riguardo impartite dall'Ufficio Tecnico ed al verificarsi delle inadempienze di cui al precedente articolo 4 in aggiunta a quanto ivi disciplinato, verrà addebitata all'Impresa aggiudicataria una penale di € 500,00 per ogni singola infrazione rilevata.

L'inadempienza contrattuale sarà contestata a mezzo PEC e, decorsi 5 giorni dalla data di ricezione senza che siano state fornite dall'Impresa aggiudicataria giustificazioni ritenute valide dall'Amministrazione Comunale, si procederà alla ritenuta di quanto specificato nel precedente comma con trattenute sui compensi in occasione della prima liquidazione.

Articolo 8 - SERVIZI EVENTUALI NON PREVISTI

Per l'esecuzione di categorie di servizi e per le quali non si hanno i prezzi corrispondenti si utilizzerà il Bollettino della CC.I.AA. di Bergamo 01/2011. Le macchine ed attrezzi dati a noleggio dovranno essere in perfetto stato di servibilità e provvisti di tutti gli accessori necessari per il loro regolare funzionamento.

Saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria la manutenzione degli attrezzi e delle macchine e le eventuali riparazioni affinché siano sempre in buono stato di servizio.

Articolo 9 - ESECUZIONE DEI SERVIZI - VIGILANZA DEL COMUNE

Gli interventi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte ed in conformità a quanto stabilito dal presente Capitolato, nonché ad ogni altra indicazione data dal Comune sotto la piena responsabilità dell'Impresa Appaltatrice.

L'impresa appaltatrice dovrà effettuare i seguenti avvisi scritti all'Ufficio Tecnico:

- ✓ comunicazione di inizio lavori: il giorno precedente all'inizio dell'intervento;
- ✓ sospensione e ripresa lavori: il giorno stesso di ogni sospensione dei lavori che dovesse essere attuata, per causa di forza maggiore, o per maltempo, indicandone la motivazione, così come la successiva ripresa dei lavori;
- ✓ ultimazione lavori: entro il giorno successivo all'ultimazione dell'intervento.

La mancata comunicazione di tali eventi non consentirà l'effettuazione di controlli da parte dell'Ente, che conseguentemente non liquiderà gli stessi.

Il Comune potrà designare uno o più incaricati che avranno il potere di effettuare le necessarie verifiche e controlli e di impartire all'Impresa le necessarie direttive e le osservazioni opportune sull'andamento delle operazioni ai fini della conformità dell'esecuzione del servizio e del suo svolgimento alle condizioni stabilite.

Le prove e le verifiche, eventualmente eseguite dal Comune nell'esercizio delle suddette facoltà, non lo impegnano qualunque sia il loro esito, all'accettazione del servizio effettuato.

La presenza degli incaricati del Comune nel corso dell'esecuzione degli interventi non solleva l'Impresa ed il proprio incaricato da alcuna responsabilità che loro compete.

L'Impresa è inoltre ritenuta responsabile del rispetto da parte del proprio personale impiegato delle norme di legge in materia di sicurezza, nonché delle disposizioni particolari vigenti all'interno del luogo delle singole operazioni.

Articolo 10 - ESECUZIONE DI UFFICIO

Qualora i servizi, o parte di essi, siano in ritardo per negligenza dell'Impresa e si riconosca esservi necessità di assicurare il compimento nel termine previsto dal contratto, il Comune a proprio insindacabile giudizio, a mezzo PEC, assegnerà all'Impresa un termine per completare gli interventi in ritardo, sotto la comminatoria dell'esecuzione d'ufficio.

Scaduto il termine assegnato, il Comune in contraddittorio con l'Impresa, o in sua mancanza, con l'assistenza di due testimoni, constaterà se ed in quale modo l'Impresa stessa abbia adempiuto alle ingiunzioni fattegli.

A seconda dei risultati di detta constatazione, il Comune provvederà all'esecuzione d'ufficio, riservandosi il diritto di risoluzione del contratto. Le maggiori spese derivanti dall'esecuzione d'ufficio saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria.

Articolo 11 - PERSONALE DELL'IMPRESA E TUTELA DEI LAVORATORI

Il personale che l'Impresa destina ai servizi deve essere costantemente adeguato all'impegno richiesto dagli interventi da eseguire, alla disponibilità delle attrezzature e dai materiali ed ai termini stabiliti nell'ordine, sia per quantità che per professionalità.

L'Impresa deve designare un suo rappresentante in qualità di Direttore Tecnico, dotato delle necessarie facoltà di decisione. Egli deve essere sempre presente sul luogo degli interventi, rispondere in qualsiasi momento alle richieste del Comune e non potrà essere sostituito senza preventivo accordo con il Comune.

Nell'esercizio dei servizi che formano l'oggetto del contratto l'Impresa è tenuta alla scrupolosa osservanza delle Leggi, dei Regolamenti, degli usi, dei contratti collettivi di lavoro e di ogni altra norma vigente o emanando, sia in rapporto alle modalità di esecuzione degli interventi, sia nei confronti del personale dipendente.

L'Impresa sarà tenuta in particolare all'osservanza delle norme riguardanti le varie forme di assicurazione (infortuni, previdenza sociale, ecc.), gli assegni familiari, le indennità varie, ecc.

L'Impresa, se richiesto, dovrà dimostrare di avere ottemperato a tutte le menzionate prescrizioni, alle assicurazioni a valere per la responsabilità civile e di avere adottato tutte le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, sotto l'osservanza delle Leggi a tutela del lavoratore. In particolare, l'Impresa si impegna ad osservare ed applicare tutte le norme di Legge (con particolare riferimento alle misure generali di tutela previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) e le prescrizioni degli Enti Previdenziali preposti alla prevenzione infortuni, dell'Ispettorato del lavoro e di altri Enti Pubblici interessati.

Pertanto essa risponderà delle eventuali infrazioni e si assumerà l'onere delle relative penalità, anche se queste venissero direttamente imposte al Comune.

L'Impresa si obbliga inoltre ad applicare integralmente tutte le norme previste dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro applicabile ai propri dipendenti, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

In caso di inottemperanza degli obblighi precisati nel presente articolo, il Comune comunicherà all'Impresa e, se necessario, anche all'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione dei pagamenti in corso, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato certificato che gli obblighi predetti sono stati integralmente assolti. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non potrà opporre eccezioni al Comune, né avrà titolo al risarcimento danni.

Articolo 12 - ONERI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Saranno a carico dell'aggiudicataria tutte le spese ed oneri relativi al personale, all'acquisto e manutenzione dei mezzi e dei materiali, all'assicurazione del personale contro gli infortuni, all'assicurazione per invalidità, vecchiaia, ecc. a norma di legge, alle imposte e tasse riferibili al servizio appaltato ed a quanto altro abbia attinenza al servizio stesso.

Articolo 13 - RESPONSABILITÀ

La Ditta è responsabile di ogni danno che possa derivare al Comune ed a terzi nell'adempimento del servizio assunto e regolato dal presente Capitolato Speciale.

Essa è inoltre responsabile dell'operato dei propri dipendenti e degli eventuali danni, nessuno escluso, che il proprio personale o i propri mezzi potessero arrecare al Comune e/o a terzi nell'espletamento del servizio.

A tale proposito la Ditta dovrà stipulare polizza assicurativa RCO e RCD con primaria compagnia assicuratrice con massimale unico di € 500.000,00=.

Qualora la Ditta non dovesse provvedere al risarcimento dei danni ed alla rimessa nel primitivo stato nel termine fissato nella relativa notifica, l'Amministrazione Comunale provvederà direttamente, salvo rivalsa sull'importo della cauzione come sopra prestata e per l'eventuale eccedenza, sui ratei di canone di più prossima scadenza.

Per quanto qui non previsto o derogato, si richiamano le norme vigenti in materia ed, in particolare, la disciplina del Codice Civile e del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

Sono comunque a carico della Ditta appaltatrice e ritenute remunerate nel prezzo di appalto i seguenti oneri:

- ✓ la conduzione, organizzazione, esecuzione totale di tutti i lavori appaltati, a regola d'arte, compresa la pulizia da tutti i materiali da risulta. L'Appaltatrice assume la responsabilità della direzione dei lavori, anche sotto l'aspetto della sicurezza e della prevenzione degli infortuni;
- ✓ gli oneri tutti connessi e derivanti dall'attività prestata dai propri dipendenti compresi quelli assicurativi e previdenziali, che sono o saranno posti a carico del datore di lavoro dalle vigenti disposizioni di Legge e contrattuali;

- ✓ i danni a Terzi ed ai propri dipendenti che comunque potessero verificarsi nel corso ed in occasione del lavoro;
- ✓ l'obbligo di provvedere ed ottemperare a tutte le prescrizioni previste dalle vigenti disposizioni di Legge in tema di sicurezza sul lavoro e di antinfortunistica.

L'Appaltatrice dichiara di essere a conoscenza delle Norme di Legge sulla prevenzione e igiene del lavoro e di essere stata informata dalla Committente ed aver preso visione del cantiere e dei rischi specifici esistenti nell'ambito del lavoro nel quale opererà, e ciò ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 547/1955, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e delle altre disposizioni di Legge in materia. Ai fini delle Norme di prevenzione infortuni e di igiene, l'Appaltatrice considererà i cantieri come propri, e si impegna ad osservare e far osservare al proprio personale tutte le disposizioni in materia. L'Appaltatrice risponde della sicurezza delle persone addette e non addette ai lavori, assume la piena responsabilità civile e penale a fronte di qualsiasi infortunio o disgrazia sul lavoro e di qualsiasi danno cagionato a terzi per causa propria o del proprio personale dipendente; per quanto riguarda la condotta dei lavori, la scelta del modo di eseguirli, e per tutte le precauzioni atte ad evitare disgrazie e danni a terzi ed al personale della ditta Appaltatrice, la Committente si rimette totalmente all'Appaltatrice.

Articolo 14 - GARANZIE

Al momento della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà consegnare polizza fidejussoria rilasciata da società o istituto (bancario o assicurativo), abilitato a rilasciare queste garanzie a Pubbliche Amministrazioni, pari al 10% del valore dell'importo dell'appalto (come previsto all'articolo 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.), a titolo di garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi previsti nel presente capitolato, ivi compreso il risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente l'Amministrazione Comunale dovesse sostenere durante l'appalto, dovute ad inadempienze dell'appaltatore.

In caso di ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Si precisa che la fidejussione di cui sopra dovrà essere stata rilasciata senza particolari limitazioni per la loro escussione, dovrà essere cioè "*a prima richiesta*" e con la formale rinuncia alla preventiva escussione del garantito, di cui all'articolo 1944 del C.C., ed alla possibilità di opporre eccezioni ai sensi dell'articolo 1945 del Codice Civile, così da attribuire al Comune la facoltà di escutere a prima richiesta, rinunciando l'appaltatore a sollevare ogni e qualsiasi eccezione possa impedire o ritardarne l'escussione diretta da parte del Comune.

Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione consentita dalle leggi in materia, qualora la cauzione non risulti sufficiente alla copertura della spesa effettuata.

Articolo 15 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106 comma 1, lettera d) del medesimo decreto legislativo.

È vietato all'Appaltatore subappaltare i lavori senza specifica autorizzazione della stazione appaltante, pena l'immediata risoluzione del contratto e del risarcimento dei danni e delle spese causate alla stazione appaltante.

Articolo 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Ditta incorrerà nella risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- ✓ sospensione del servizio non preventivamente autorizzata dalla stazione appaltante; nei casi di forza maggiore la Ditta dovrà tempestivamente segnalare, in forma scritta, le ragioni del mancato servizio al Responsabile del Settore Territorio e Ambiente, che a suo giudizio potrà autorizzare la sospensione;
- ✓ qualora la Ditta incorra per più di due volte in inadempienze della stessa natura senza poter fornire adeguati motivi di giustificazione;
- ✓ in caso di gravi infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate;
- ✓ quando, senza il consenso scritto dell'Amministrazione Comunale, ceda ad altri, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, i diritti e gli obblighi inerenti al presente Capitolato;
- ✓ quando la Ditta si renda colpevole di frode o nel caso di suo fallimento;
- ✓ per ogni altra inadempienza, qui non contemplata, ai termini dell'articolo 1153 del Codice Civile.

Se per imperizia, imprudenza, negligenza od inosservanza delle disposizioni di Legge o dei regolamenti interni, si rilevassero situazioni di pericolo alle persone, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto per colpa dell'Impresa, a carico della quale saranno tutti gli oneri necessari per il completamento degli interventi.

Articolo 17 - STIPULA DEL CONTRATTO

La Ditta è tenuta a stipulare un contratto con l'Amministrazione Comunale, come previsto dall'articolo 1655 del Codice Civile.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico della Ditta appaltatrice. Il presente Capitolato speciale d'appalto sarà allegato al contratto di cui sarà parte integrante e sostanziale.

Il contratto è regolato, inoltre, dalle norme del capitolato generale d'appalto sulle opere pubbliche approvato con DM 145/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dalle disposizioni del Codice Civile e da tutte le norme di contabilità di Stato e altre leggi amministrative afferenti, in quanto compatibili con il servizio in appalto e non contrastanti con la natura del presente contratto.

Articolo 18 - ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE.

Oltre agli altri oneri specificati nel presente Capitolato Speciale, sono a completo carico dell'Appaltatore tutti gli oneri qui sotto descritti:

- ✓ acquisizione dell'attrezzatura adeguata all'entità degli interventi ed alle prescrizioni di Legge in materia antinfortunistica;
- ✓ effettuazione delle misurazioni e dei rilievi necessari alle operazioni di consegna, comprese le operazioni di verifica e di contabilità dei servizi;
- ✓ ogni e qualsiasi accorgimento, indicazione e simili inerenti l'igiene e sicurezza del lavoro dovendosi l'Appaltatore attenere, in materia, a tutte le disposizioni delle Leggi e dei Regolamenti vigenti all'epoca dell'esecuzione degli interventi;

- ✓ oneri di trasporto e allontanamento, ad intervento ultimato, di qualsiasi materiale o mezzo d'opera;
- ✓ sorveglianza diurna e notturna dei luoghi oggetto degli interventi;
- ✓ pulizia dei luoghi e sgombero, ad intervento ultimato, delle attrezzature, dei materiali residuati e di quant'altro non utilizzato;
- ✓ tutto quanto in genere occorra per ritenere completamente ultimati a perfetta regola d'arte i servizi;
- ✓ l'assicurazione del servizio e delle attrezzature, nonché quella di responsabilità civile verso terzi, assicurando il risarcimento dei danni a terzi (persone e cose) che avessero a verificarsi in conseguenza degli interventi in atto;
- ✓ la riparazione dei danni di qualsiasi genere esclusi quelli di forza maggiore purché puntualmente dimostrati nel termine di 7 giorni dal loro verificarsi;
- ✓ il risarcimento degli eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione degli interventi, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private nonché a persone, restando liberi ed indenni l'Amministrazione appaltante ed il suo personale;
- ✓ l'adozione di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la vita e la incolumità degli operai, delle persone addette e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati; ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà, pertanto, esclusivamente sull'Impresa;
- ✓ l'Impresa appaltatrice dovrà farsi carico di comunicare all'Amministrazione appaltante con la massima tempestività le variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2% eventualmente intervenute in corso d'opera rispetto a quanto comunicato ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187 in data 11.05.1991;
- ✓ la predisposizione, prima dell'inizio delle attività, del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, a norma del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. Tale piano è messo a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche rispettive di controllo ed è da eseguirsi a totale cura e spese dell'aggiudicatario;
- ✓ l'Impresa dovrà inoltre proporre all'U.T.C. un operatore qualificato e capace che dovrà essere costantemente presente per seguire ed assicurare la buona e perfetta esecuzione degli interventi.

Il corrispettivo per tutti gli oneri sopra specificati è da intendersi interamente conglobato nei prezzi base dei servizi di cui all'elenco allegato.

Articolo 19 - DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI IN ECONOMIA

I prezzi unitari in base ai quali saranno pagati i servizi appaltati, compensano:

- i materiali: ogni spesa (per forniture, trasporto, cali, perdite, sprechi, ecc.), nessuna eccettuata, che venga sostenuta per darli pronti all'impiego, a piede di qualunque intervento;
- operai e mezzi d'opera: ogni spesa per fornire i medesimi di attrezzi e utensili del mestiere nonché per i premi di assicurazioni sociali, per illuminazione dei cantieri in caso di lavoro notturno;
- i noli: ogni spesa per dare a piè d'opera i macchinari ed i mezzi pronti al loro uso;
- interventi: a misura ed a corpo tutte le spese per forniture, lavorazioni, mezzi d'opera, assicurazioni di ogni specie, indennità di deposito di cantiere, di occupazione temporanea ed altra specie, mezzi d'opera provvisori, carichi trasporti e scarichi in ascesa e discesa, ecc. e per quanto occorre per dare il servizio compiuto a

perfetta regola d'arte intendendosi nei prezzi stessi compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'appaltatore dovrà sostenere a tale scopo nonché la raccolta, l'asporto e lo smaltimento del materiale di risulta.

Non si opererà l'aggiornamento dei prezzi sulla base dell'indice ISTAT.

Articolo 20 - CONTABILITÀ DEI LAVORI E PAGAMENTI

Le quantità di lavoro viene contabilizzata a mezzo di distinta di bolla, in base alle unità di misure previste nell'allegato B.

Entro 30 giorni dalla fine dell'intervento, la Ditta dovrà presentare all'U.T.C. consuntivo riferito ai lavori e/o forniture finite (o per singole parti di essi, purché definite e senza possibilità di equivoci) eseguite.

I pagamenti verranno effettuati dopo che l'Ente appaltante avrà ricevuto specifica fattura, e l'Ufficio Tecnico abbia comprovate la regolare esecuzione del servizio.

La fattura dovrà essere emessa in forma elettronica e dovrà essere inviata in formato elettronico attraverso la piattaforma on line (articolo 25 del D.L. aprile 2014 n. 66 convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in attuazione dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007 n. 244).

La decorrenza del termine di pagamento sarà interrotta nel caso in cui si verificano motivi di contestazione che saranno comunicati per iscritto dal Responsabile del Settore. Sulla fattura elettronica dovrà essere indicato il codice **UFJDQP** che identifica il Comune di Brembate. Al fine di una corretta gestione della procedura relativa alla fatturazione elettronica, dovrà essere esposta l'I.V.A. ed inserita la dicitura: "*Scissione dei pagamenti - articolo 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633*", a pena di non accettabilità della fattura da parte dell'Ente.

Le fatture devono riportare inoltre le seguenti indicazioni:

- ✓ il numero e la data della determinazione di aggiudicazione;
- ✓ i riferimenti contabili relativi al centro di costo e all'impegno di pesa;
- ✓ il codice CIG (Codice Identificativo Gara);
- ✓ il codice IBAN.

Tutte le spese inerenti e conseguenti l'esecuzione del servizio saranno a carico del fornitore, comprese eventuali commissioni bancarie per i pagamenti effettuati tramite bonifico.

I documenti amministrativi e contabili per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni sono quelli previsti dalla vigente legislazione sui lavori pubblici.

Il pagamento delle fatture ritenute regolari sarà effettuato entro giorni 30 dalla data di ricevimento delle stesse mediante rimessa diretta a mezzo mandato. Gli eventuali ritardi nei pagamenti rispetto alla scadenza di cui sopra non possono dare titolo all'Impresa per la richiesta degli interessi di mora qualora i ritardi dipendano da esigenze di perfezionamento delle procedure di liquidazione o da necessità di controllo amministrativo contabile, prescritti da leggi o dai Regolamenti in materia di contabilità pubblica.

Articolo 21 - SERVIZI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

L'Ufficio Tecnico Comunale potrà richiedere alla Ditta, compatibilmente alla disponibilità contrattuale di mezzi e personale e con le normali esigenze dei servizi di contratto, l'espletamento di servizi di manutenzione straordinaria, comunque collegati all'attività come previsto dal regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 31.03.2012.

Gli interventi di manutenzione straordinaria dovranno essere oggetto di preventivo formulato utilizzando i prezzi del Bollettino della CC.I.AA. di Bergamo 01/2011 scontati del ribasso offerto in sede di gara.

Articolo 22 - CONDIZIONI PARTICOLARI

Non viene accordato all'Appaltatore il diritto di esclusiva, ipotizzato dall'articolo 1567 del Codice Civile; pertanto la stazione appaltante si riserva la facoltà, rimessa al suo libero apprezzamento, di affidare lavori e/o forniture straordinarie e specifiche ad altre Ditte, previo indizione di trattativa privata se la fornitura od i lavori stessi superassero un importo presunto di € 3.000,00= (tremila/00).

Articolo 21 - CONTENZIOSO E CONTROVERSIE

Per la definizione del contenzioso o delle controversie che dovessero insorgere nel corso dell'appalto, trovano applicazione le disposizioni di cui all'articolo 204 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Allegati:

A - planimetria aree verdi

B - computo metrico stimativo e Q.E.