



Determinazione Dirigenziale n° 615/2018

SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI Proposta n° 153/2018

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI RIORDINO DI DOCUMENTAZIONE ARCHIVISTICA IN GIACENZA PRESSO VARI SETTORI DELLA PROVINCIA - CIG ZDF23187B9.

Richiamati:

1. la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 24/4/2018, di approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020 e del Documento Unico di Programmazione;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 158 del 18/07/2017, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2017;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 332 del 21 dicembre 2017 di incarico di direzione del Settore Avvocatura e Affari Generali;

Verificata la coerenza del presente provvedimento con:

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 20 del 26 gennaio 2018;
- obiettivo e progetto PEG n. 132/2017 *“Riordino dell'archivio di deposito e gestione del trasferimento dei documenti”* del Settore Avvocatura e Affari Generali;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 442/2018, con la quale è stato previsto di procedere all'affidamento del servizio di riordino della documentazione archivistica in giacenza presso vari settori della Provincia, tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL”, ai sensi dell'art. 36, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, applicando il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del decreto legislativo n. 50/2016 e ponendo come importo a base d'asta la somma di € 19.000,00 oltre IVA al 22%,

Considerato che:

- la gara è stata pertanto espletata avvalendosi della piattaforma telematica denominata SINTEL messa a disposizione da ARCA e che in data 27 aprile 2018 si è provveduto a lanciare la richiesta di offerta invitando i seguenti operatori economici:
 - IL LEGGIO cooperativa sociale onlus – Via P. marcolini, 7 - 25040 Ceto (BS);
 - CHARTA cooperativa sociale onlus - Vicolo Santa Maria 4 - 46100 Mantova;
 - GRUPPO SINERGIA srl Via Piave 103. 37064 Povegliano Veronese (VR);
 - ARCHILOGICA snc – Via Sismonda, 8 – 10145 Torino
- alla data di chiusura delle offerte, fissata alle ore 20.00 del giorno 14 maggio 2018 sono

pervenute le seguenti offerte:

- CHARTA cooperativa sociale onlus: € 17.600,00 - ribasso del 7,67%;
- ARCHILOGICA snc: € 17.500,00 - ribasso del 7,90€%;
- Sulla piattaforma elettronica di e-procurement SINTEL è stata attribuita l'aggiudicazione provvisoria alla ditta ARCHILOGICA snc, per un importo di € 17.500,00 oltre IVA 22%, che ha offerto un ribasso del 7,90% sull'importo posto a base d'asta pari a € 19.000,00 e quindi per un importo complessivo di € 21.350,00 (di cui € 3.850,00 per IVA 22%);

Ritenuto, pertanto, di procedere all'aggiudicazione definitiva alla ditta ARCHILOGICA srl;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- gli artt. 3 e 6 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificati dal decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 in merito alla tracciabilità finanziaria;
- l'art. 10 del Regolamento provinciale in materia di trattamento dei dati personali;
- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi esposti in premessa che integralmente si accolgono, all'aggiudicazione del servizio di riordino della documentazione archivistica in giacenza presso vari settori della Provincia alla Ditta ARCHILOGICA snc, con sede in Via Sismonda, 8 – 10145 Torino per un importo complessivo di € 21.350,00 (di cui € 3.850,00 per IVA 22%);
2. di imputare la spesa complessiva di € 21.350,00 (€ 17.500,00 + 22% IVA, pari a € 3.850,00) al capitolo 1000311 IMP. 1123/2018 esercizio 2018 che presenta la sufficiente disponibilità, associandola al Progetto n. 15 "*Gestione protocollo e tenuta degli archivi*" - Obiettivo PEG n. 132/2017 "*Riordino dell'archivio di deposito e gestione del trasferimento dei documenti in attuazione della Riforma delle Province*" del Settore dell'Avvocatura e degli Affari Generali, da imputare altresì ai fini della contabilità analitica dei costi al codice di fattore C0305006 CENTRO DI COSTO: ENTE/;
3. di dare atto che il presente provvedimento diventerà efficace a conclusione della verifica dei prescritti requisiti di legge in capo all'aggiudicatario;
4. di dare altresì atto che, ai sensi della Legge 163/2010, a pena di nullità assoluta del contratto, con l'affidamento la ditta affidataria assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto si riporta si riporta il Codice Identificativo Gara *CIG ZDF23187B9*.

Brescia, li 22-05-2018

Il Dirigente
MAGDA POLI