



AREA TECNICA E DELL'AMBIENTE

Settore delle Strade - Edilizia Scolastica e Direzionale

Ufficio Edilizia Scolastica e Direzionale
Corso Matteotti N. 8 25122 Brescia
Tel. 030/3748807 Fax 030/3748872
email ediliziascolastica@provincia.brescia.it
pec: ediliziascolastica@pec.provincia.bs.it

LETTERA DI INVITO

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement SINTEL

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016.

Criterio di aggiudicazione: **offerta economicamente piu vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.

indetta dalla Provincia di Brescia Settore delle Strade - Edilizia Scolastica e Direzionale

LICEO "A. CALINI" IN COMUNE DI BRESCIA. OPERE DI REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA. INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE.

CPV: 71221000-3

NUTS ITC47 - CIG: 7223141484

CUP: H87B15000010002

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La **PROVINCIA DI BRESCIA**, di seguito denominata "Stazione appaltante", utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e successive modificazioni ed integrazioni al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

1. Caratteristiche della procedura

Tab. 1

Stazione appaltante e indirizzo	PROVINCIA DI BRESCIA Piazza Paolo VI, 29 25121 Brescia CF 80008750178 - P. I.V.A. 03046380170
Amministrazione Aggiudicatrice e indirizzo	PROVINCIA DI BRESCIA Piazza Paolo VI, 29 25121 Brescia CF 80008750178 - P. I.V.A. 03046380170
Tipologia della procedura	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016.
Oggetto dell'appalto	LICEO "A. CALINI" IN COMUNE DI BRESCIA. OPERE DI REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA. INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE.
Codice CIG	7223141484
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 12:00 del 16/10/2017
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12:00 del 13/10/2017
Criterio di Aggiudicazione	Economicamente più vantaggiosa: <ul style="list-style-type: none"> – componente tecnica 80/100 punti – componente economica 20/100 punti
Valore totale della procedura	€ 99.920,94 (Cassa Previdenziale ed IVA escluse)
Responsabile Unico del Procedimento	Arch. Margherita Colombini – Funzionario Tecnico Direttivo del Settore delle Strade - Edilizia Scolastica e Direzionale
Durata del contratto	Le prestazioni progettuali dovranno eseguirsi in: <ul style="list-style-type: none"> - progettazione definitiva entro 40 giorni dalle comunicazioni dell'incarico specifico da parte del RUP - progettazione esecutiva entro 30 giorni dalle comunicazioni dell'incarico specifico da parte del RUP
Luogo di esecuzione del contratto	Provincia di Brescia
Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte
CPV	71221000-3 servizi di progettazione di edifici
Determinazione di approvazione della lettera d'invito	n. 1147 del 04/10/2017

2. Documentazione di gara

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel – Sezione “Documenti amministrativi”.

1. Lettera di invito
2. Disciplinare d'incarico (schema contratto)
3. Domanda di partecipazione - Autodichiarazione requisiti generali e speciali mod. P1
4. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.lgs. 50/2016 per i soggetti individuati nell'art. 80, comma 3 ad eccezione dei soggetti cessati - Mod P2
5. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 80 comma 1 del d.lgs. 50/2016 per i soggetti cessati dalla carica come individuati nell'art.80 comma 3 - Mod. P3
6. Patto di Integrità
7. Modello di offerta economica
8. Calcolo Parcella
9. Relazione tecnica
10. QUADRO ECONOMICO

Il Responsabile Dirigente del Settore delle Strade - Edilizia Scolastica e Direzionale, Arch. Giovan Maria Mazzoli, vista la determinazione a contrarre n. 1147 del 04/10/17 adottata dal Dirigente medesimo che indice la presente procedura negoziata ai sensi dell'art. 157 comma 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, finalizzata all'affidamento di SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA – PROGETTAZIONE ESECUTIVA – COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEI “LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PALESTRA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO “A. CALINI” IN COMUNE DI BRESCIA, da aggiudicare mediante applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

3. Informazioni generali

3.1 Oggetto di gara

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei “lavori di realizzazione di una nuova palestra DELL'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO “A. CALINI” IN COMUNE DI BRESCIA (BS)

Il luogo di esecuzione è il Comune di Brescia (BS)

L'importo complessivo stimato per l'appalto e posto a base d'asta, comprensivo e remunerativo di ogni voce oggetto dell'appalto posta a carico dell'operatore economico offerente è di **€ 99.920,94(Cassa Previdenziale ed IVA escluse)** . Tale corrispettivo è stato calcolato facendo riferimento ai criteri fissati dal Decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati ai livelli qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Decreto Legislativo n. 50/2016) ” si intende così suddiviso:

Costo complessivo dell'opera : **€ 1.590.000,00**

Progettazione definitiva e coordinamento sicurezza	€ 59.000,44
Progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza	€ 40.920,50

L'intervento oggetto della procedura di gara è finanziato con risorse della Provincia di Brescia.

3.2 Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i progettisti liberi professionisti, singoli o associati nelle forme di cui all'art. 46 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, iscritti agli albi professionali e per questo autorizzati all'esercizio della professione per la progettazione delle opere oggetto del bando. Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino anche in una sola delle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, lo stesso deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Deve inoltre essere indicata, sempre nell'offerta, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Ai sensi degli artt. 46 e 48 del D.lgs. n. 50/2016 sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti temporanei di professionisti.

E' altresì consentita la partecipazione ai consorzi stabili. Alle consorziate indicate per l'esecuzione è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

3.3 Requisiti di partecipazione

Requisiti di carattere generale	<ul style="list-style-type: none"> ○ Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 											
Requisiti di idoneità professionale	<p>Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Iscrizione all'Albo Professionale degli Ingegneri o degli Architetti ○ Possesso del requisito di idoneità per l'espletamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.lgs. n. 81/2008; <p>L'affidatario dell'incarico non potrà avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 31 - comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, fatte salve le eccezioni indicate al medesimo comma.</p>											
Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale	<p>Il concorrente dovrà essere in possesso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • di un fatturato globale relativo a servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv del codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione della lettera d'invito, per un importo complessivo non inferiore ad € 91.617,83 (novantunoseicentodiciasette/83) IVA esclusa); • avere espletato negli ultimi 10 anni servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3 comma 1, lett. vvvv del codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie; per ognuno dei servizi indicati dovranno essere specificati il committente, il soggetto che ha svolto il servizio, la data di esecuzione del servizio e la natura delle prestazioni effettuate: <table border="1" data-bbox="496 1294 1422 1720"> <thead> <tr> <th data-bbox="496 1294 959 1503">TAVOLA Z-1 "CATEGORIE DELLE OPERE - PARAMETRO DEL GRADO DI COMPLESSITA' - CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI E CORRISPONDENZE" ID Opere DM 17/06/2016</th> <th data-bbox="959 1294 1422 1503">Importo lavori in euro iva esclusa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="496 1503 959 1559">E.12</td> <td data-bbox="959 1503 1422 1559">€ 900.000,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1559 959 1615">S.01</td> <td data-bbox="959 1559 1422 1615">€ 400.000,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1615 959 1671">IA.02</td> <td data-bbox="959 1615 1422 1671">€ 190.000,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1671 959 1720">IA.03</td> <td data-bbox="959 1671 1422 1720">€ 100.000,00</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • Avere svolto negli ultimi dieci anni due servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3 comma 1, lett. vvvv del codice, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle indicate classi e categorie di lavori, individuate sulla base di elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore agli importi sottostanti a cui si riferisce la prestazione, calcolati con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e 		TAVOLA Z-1 "CATEGORIE DELLE OPERE - PARAMETRO DEL GRADO DI COMPLESSITA' - CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI E CORRISPONDENZE" ID Opere DM 17/06/2016	Importo lavori in euro iva esclusa	E.12	€ 900.000,00	S.01	€ 400.000,00	IA.02	€ 190.000,00	IA.03	€ 100.000,00
TAVOLA Z-1 "CATEGORIE DELLE OPERE - PARAMETRO DEL GRADO DI COMPLESSITA' - CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI E CORRISPONDENZE" ID Opere DM 17/06/2016	Importo lavori in euro iva esclusa											
E.12	€ 900.000,00											
S.01	€ 400.000,00											
IA.02	€ 190.000,00											
IA.03	€ 100.000,00											

caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento; per ognuno dei servizi indicati dovranno essere specificati il committente, il soggetto che ha svolto il servizio, la data di esecuzione del servizio e la natura delle prestazioni effettuate. Tale requisito non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei, pertanto ognuno dei due “servizi di punta” richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da almeno uno dei soggetti del raggruppamento. Anche nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, non è ammesso l'avvalimento plurimo o frazionato.

TAVOLA Z-1 “CATEGORIE DELLE OPERE - PARAMETRO DEL GRADO DI COMPLESSITA’ – CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI E CORRISPONDENZE” ID Opere DM 17/06/2016	Importo lavori in euro iva esclusa
E.12	€ 360.000,00
S.01	€ 160.000,00
IA.02	€ 76.000,00
IA.03	€ 40.000,00

per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria)

- Avere un numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi 3 anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero formino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione dei lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione iva, ed i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni) in misura non inferiore a 3 unità, pari ad 1 volta le unità di personale stimate dalla stazione appaltante per lo svolgimento dell'incarico.

(per i professionisti singoli o associati)

- avere un numero minimo di tecnici necessari per lo svolgimento dell'incarico pari a complessive 3 unità , da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti , costituito o costituendo, i requisiti speciali di qualificazione devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. L'operatore economico mandatario o indicato come tale deve comunque possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuno dei mandanti che, cumulativamente devono possedere i restanti requisiti, nel complesso dovranno essere posseduti il 100% dei requisiti richiesti.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici ai sensi dell'art. 48 comma 4 del codice.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio.

ATTENZIONE: UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'art. 81, c. 1 e 2, e dell'art. 216, comma 13, D. Lgs. 50/2016 e delle Deliberazioni ANAC (EX AVCP) 111/2012 e 157/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso

disponibile dall'Autorità, fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (EX AVCP) (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato> >> "AVCpass Operatore economico"). L'operatore economico dovrà registrarsi e dotarsi di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Pertanto, con riferimento alla comprova dei requisiti di partecipazione richiesti, ad eccezione dei requisiti di carattere generale, l'operatore economico dovrà caricare sul sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) i documenti dettagliatamente indicati al successivo capitolo 6 "Controllo del possesso dei requisiti".

Tutti gli operatori economici che partecipano alla gara a qualsiasi titolo devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 36, c.5 e 81 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

3.4 Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura entro il termine di cui alla Tabella 1.

Esclusivamente in caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente paragrafo potranno essere inviate, se inerenti il presente disciplinare in via alternativa, all'indirizzo email ediliziascolastica@provincia.brescia.it entro il termine sopraindicato.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", come indicato nella Tab. 1, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- 1.una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- 2.una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- 3.una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi da 4.1 a 4.5) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- 1.accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- 2.compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

4.1 Documentazione amministrativa – step 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

4.1.0 Istanza di ammissione alla gara

L'istanza di ammissione dovrà essere redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante. Nell'istanza l'operatore economico deve indicare la forma con la quale partecipa alla gara tra quelle previste dall'art. 46 del D.lgs. n. 50/2016 (libero professionista singolo; associazione tra professionisti; società di ingegneria; società tra professionisti; consorzio; o raggruppamenti tra i predetti soggetti), specificando, nel caso di consorzi o RTP, quali soggetti concorrono alla gara.

Si precisa che la domanda deve essere sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante del concorrente, nel caso di società o consorzi stabili; nel caso di concorrente in raggruppamento temporaneo di professionisti, consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio.

Nel caso dei raggruppamenti temporanei costituiti la Mandataria oltre a produrre l'istanza di partecipazione alla gara deve inoltre produrre il mandato collettivo speciale irrevocabile, con rappresentanza, conferito dai professionisti mandanti alla mandataria, con le relative percentuali di servizio affidate, risultante da scrittura privata autenticata e la relativa procura al legale rappresentante della mandataria.

L'istanza di ammissione alla gara, deve essere resa, a pena di esclusione, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Libero professionista singolo	Allegare l'istanza sottoscritta con firma digitale del professionista
Società di Ingegneria	Allegare l'istanza sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Società di professionisti	Allegare l'istanza sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio Stabile	Allegare l'istanza sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
RTI (costituito)	Allegare l'istanza sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico indicato quale mandataria del raggruppamento. In questo caso la mandataria deve altresì produrre ed allegare il mandato collettivo speciale irrevocabile, con rappresentanza, conferito dai professionisti mandanti alla mandataria, con le relative percentuali di servizio affidate, risultante da scrittura privata autenticata e la relativa procura al legale rappresentante della mandataria
Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45 c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	Allegare l'istanza del consorzio medesimo sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
RTI (costituendo)	Allegare un'istanza per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). In questo caso l'istanza deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, ciascun operatore conferirà mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella di esse che deve essere qualificata espressamente come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti
Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)	Allegare un'istanza per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.1 Autodichiarazione requisiti generali e speciali (professionisti singoli o associati) (Modello P1)

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti generali e speciali resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000, conforme al **Modello** (P.1) per i progettisti singoli e loro raggruppamenti;

La dichiarazione sostitutiva in argomento attesta:

- la forma con la quale il progettista partecipa alla gara tra quelle previste all'art. 46, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016;
- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo decreto
- Il possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti speciali richiesti dalla presente procedura di gara;
- dichiarazione ai sensi della L. n. 386/90;
- di avere la piena conoscenza e di accettare senza condizione o riserva alcuna le disposizioni contenute nella lettera di invito e nel disciplinare d'incarico, avendo valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione delle condizioni contrattuali;
- di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al d.lgs. n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- di aver preso visione degli elaborati e delle condizioni particolari di svolgimento del servizio;
- di autorizzare l'amministrazione aggiudicatrice all'utilizzo della PEC indicata in piattaforma per l'invio di ogni comunicazione inerente la procedura di gara in oggetto;
- di essere in regola con quanto previsto all'art. 1 bis, comma 14 della legge 383/2001 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'affidamento, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal d.lgs. n. 159/2011;
- di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza;
- di obbligarsi, all'esecuzione dell'appalto, a rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013, tenuto conto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;
- di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. Nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- i soggetti che svolgeranno l'incarico con l'indicazione delle rispettive qualifiche professionali e la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
- solo per le RTP, costituite o costituite, la presenza del progettista – professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione;
- di non trovarsi in una delle cause di incompatibilità previste dall'art. 24 comma 7 del d.lgs. n. 50/2016;

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, costituiti o costituendi, i requisiti speciali di qualificazione devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. L'operatore economico mandatario o indicato come tale deve comunque possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuno dei mandanti che, cumulativamente devono possedere i restanti requisiti, e nel complesso dovranno essere posseduti il 100% dei requisiti richiesti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti generali e speciali (mod P.1), deve essere resa, a pena di esclusione, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Libero professionista singolo	Allegare la dichiarazione sottoscritta con firma digitale del professionista
RTP (costituito e costituendo)	Allegare una dichiarazione per ciascun professionista componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale del relativo professionista

4.1.2 Autodichiarazione requisiti generali e speciali (società di ingegneria – società di professionisti – consorzi e loro raggruppamenti temporanei) (Modello P1)

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti generali e speciali resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000, conforme **al Modello (P1) per le società di ingegneria, società di professionisti, consorzi e loro raggruppamenti**

La dichiarazione sostitutiva in argomento attesta:

- la forma con la quale il progettista partecipa alla gara tra quelle previste all'art. 46, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016;
- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo decreto

Nel caso di società di ingegneria, società di professionisti, consorzi e raggruppamenti tra i predetti soggetti, qualora il legale rappresentante dell'operatore economico non dichiari l'inesistenza a carico dei soggetti indicati dall'art. 80 comma 3¹ del d.lgs. n. 50/2016 delle cause di esclusione di cui all'art. 80, ciascuno di tali soggetti dovrà rendere l'autodichiarazione personalmente (P2); con lo schema allegato (P3) potranno essere rese le dichiarazioni degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, relative alle cause di esclusione di cui all'art. 80 qualora tali dichiarazioni non siano state rese utilizzando lo schema P1.

- Il possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti speciali richiesti dalla presente procedura di gara;
- dichiarazione ai sensi della L. n. 386/90;
- di avere la piena conoscenza e di accettare senza condizione o riserva alcuna le disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nel bando, nel disciplinare d'incarico, avendo valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione delle condizioni contrattuali;
- di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al d.lgs. n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- di aver preso visione degli elaborati e delle condizioni particolari di svolgimento del servizio;
- di autorizzare l'amministrazione aggiudicatrice all'utilizzo della PEC indicata in piattaforma per l'invio di ogni comunicazione inerente la procedura di gara in oggetto;
- di essere in regola con quanto previsto all'art. 1 bis, comma 14 della legge 383/2001 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'affidamento, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal d.lgs. n. 159/2011;
- di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza;
- di obbligarsi, all'esecuzione dell'appalto, a rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013, tenuto conto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;
- di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. Nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- i soggetti che svolgeranno l'incarico con l'indicazione delle rispettive qualifiche professionali e la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
- solo per le RTP, costituite o costituite, la presenza del progettista – professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione;
- di non trovarsi all'interno dell'organigramma, così come previsto negli artt 254 comma 3 e 255 comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, di un soggetto che partecipa alla presente gara;
- di non trovarsi in una delle cause di incompatibilità previste dall'art. 24 comma 7 del d.lgs. n. 50/2016;

¹Trattasi di: titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio.

- la volontà di ricorrere al subappalto;
- di rientrare/non rientrare nel novero delle P.M.I (micro-piccole-medie imprese)

Nel caso di raggruppamento temporaneo, costituiti o costituendi, i requisiti speciali di qualificazione devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. L'operatore economico mandatario o indicato come tale deve comunque possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuno dei mandanti che, cumulativamente devono possedere i restanti requisiti, e nel complesso dovranno essere posseduti il 100% dei requisiti richiesti.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici ai sensi dell'art. 48, comma 4 del codice.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione generale e speciali (mod P1), deve essere resa, a pena di esclusione, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Società di Ingegneria	Allegare la dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Società di professionisti	Allegare la dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio Stabile	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici (costituendo)	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio ordinario di operatori economici costituito	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.3 Autodichiarazione requisiti generali (Modello P2)

Nel caso di società di ingegneria, società di professionisti, consorzi e raggruppamenti tra i predetti soggetti, qualora il legale rappresentante dell'operatore economico non dichiari l'inesistenza a carico dei soggetti indicati dall'art. 80 comma 3² del d.lgs. n. 50/2016 delle cause di esclusione di cui all'art. 80, ciascuno di tali soggetti dovrà rendere l'autodichiarazione personalmente (P2); con lo stesso schema allegato (P2) potranno essere rese le dichiarazioni degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, relative alle cause di esclusione di cui all'art. 80 qualora tali dichiarazioni non siano state rese utilizzando il modello P1.

La documentazione attestante l'inesistenza a carico dei soggetti indicati dall'art. 80 comma 3³ del d.lgs. n. 50/2016 delle cause di esclusione di cui all'art. 80, deve essere resa, a pena di esclusione, firmata digitalmente.

4.1.4 PassOE

L'operatore economico deve allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

²Trattasi di: titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio.

³Trattasi di: titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo 	<ul style="list-style-type: none"> Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio ordinario di operatori economici costituito 	<ul style="list-style-type: none"> Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il consorzio e del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio stabile 	<ul style="list-style-type: none"> Allegare il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) sottoscritto, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Inoltre, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

ATTENZIONE: RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO

Si precisa che in caso di avvalimento, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) deve essere sottoscritto con firma digitale anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'impresa ausiliaria.

4.1.13 Patto d'integrità

L'operatore economico deve allegare, a pena di esclusione, il Patto d'integrità, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto ed impegnandosi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il patto stesso. In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato ed allegato insieme a quello dell'operatore economico concorrente. Inoltre in caso di avvalimento il Patto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto anche dall'impresa ausiliaria ed allegato insieme a quello dell'operatore economico concorrente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. costituito o costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo Consorzio stabile 	<p>Può essere presentato alternativamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> un singolo documento sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando; un documento per ciascun operatore economico raggruppando/consorziando, sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.2 Offerta tecnica – step 2

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire il progetto tecnico nell'apposito campo, corrispondente ai successivi paragrafi del presente capitolo.

4.2.1 Contenuto busta tecnica

L'operatore economico deve caricare il progetto tecnico consistente in:

– **con riferimento al tempo:** esprime il tempo utile per l’ultimazione del progetto, espresso in giorni naturali consecutivi nell’apposito campo Offerta tempo.

–**con riferimento alla professionalità e adeguatezza dell’offerta:** documentazione grafica, fotografica e descrittiva, relativamente ad un massimo di TRE servizi, qualificabili affini, di cui almeno UNO con esplicito riferimento a interventi attinenti alla progettazione di scuole di cui al DM 18 dicembre 1975, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali, a quelli oggetto della presente procedura, resi dal concorrente e relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico. In questo caso il concorrente deve produrre **non più di un totale massimo di 4 (quattro) cartelle A4 o 2 (due) cartelle A3, per ognuno dei tre servizi;**

– **con riferimento alle caratteristiche qualitative e metodologiche nell’esecuzione del servizio:** La documentazione ad illustrazione delle modalità di svolgimento della prestazione dovrà essere presentata mediante una relazione descrittiva costituita da non più di 4 (quattro) facciate in formato A4 e massimo 1 (una) eventuale cartella formato A3 destinata alla rappresentazione

– **con riferimenti ai criteri minimi ambientali:** mediante una relazione descrittiva costituita da non più di 4 (quattro) facciate in formato A4 e massimo 1 (una) eventuale cartella formato A3 destinata alla rappresentazione;

La busta dell’**Offerta Tecnica** deve contenere esclusivamente l’**Offerta Tecnica**, illustrante gli elementi oggetto di valutazione tecnica, come specificati nel paragrafo 5.1:

I file devono essere firmati digitalmente, a pena di esclusione, come meglio precisato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di <u>ciascun</u> operatore economico raggruppando / consorziando.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito• Consorzio stabile• Consorzio ordinario di operatori economici costituito	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell’operatore economico mandatario.

4.3 Offerta economica – step 3

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il **ribasso sull’importo a base di gara fissato in € 99.920,94 oltre IVA** e il valore conseguentemente offerto.

Si precisa che l’importo offerto dovrà avere un massimo **di due cifre decimali** dopo la virgola. Nella formulazione dell’offerta l’operatore economico, a pena di esclusione, dovrà anche indicare nell’apposito campo in piattaforma SINTEL l’ammontare degli oneri propri di sicurezza interni aziendali, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/2016.

NON si accetteranno offerte pari al valore a base d’asta, né offerte al rialzo;

Si precisa che l’importo offerto dovrà avere un massimo **di due cifre decimali** dopo la virgola. Nella formulazione dell’offerta l’operatore economico, a pena di esclusione, dovrà anche indicare nell’apposito campo in piattaforma SINTEL l’ammontare degli oneri propri di sicurezza interni aziendali, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/2016.

4.3.1 Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo “Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto” (Oneri della sicurezza, costo del personale, costi per l’interferenza) il valore individuato dalla stazione appaltante, **pari a € 0,00** (ai sensi dell’art. 26, comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008).

Allegato all’offerta economica (offerta prezzo)

Nell’apposito campo “Allegato all’offerta economica”, l’operatore economico deve allegare appropriata dichiarazione, conforme al modello Offerta economica presente tra i documenti di gara, a pena di esclusione, debitamente compilata e firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio, nonché del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio stabile 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

4.3.2 Marca da bollo

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) sul modello Offerta Economica.

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo virtuale", firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.4 Riepilogo dell'offerta prezzo– step 4

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico deve scaricare tale documento contenente l'offerta prezzo, tra i documenti di gara, sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" ed alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel.

4.5 Invio offerta – step 5

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

5. Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1 Criterio di aggiudicazione

La presente procedura è aggiudicata ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. n. 50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 3 del D.Lgs 50/2016 secondo i criteri e punteggi di seguito descritti :

Punteggio complessivo massimo pari a 100 - Votazione espressa in centesimi

1.1 Offerta tempo	Punti 10
-------------------	----------

L'offerta tempo esprime il tempo utile per la consegna del progetto, espresso in giorni naturali consecutivi. Il tempo di esecuzione dichiarato non può essere superiore a quello previsto dal progetto.

Per quanto concerne la valutazione dell'**elemento tempo** (punti 10), i professionisti dovranno rilasciare dichiarazione del tempo di realizzazione offerto, espresso in numero di giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna, fino al completamento dei lavori. Non sono ammesse proposte con tempi superiori al tempo massimo previsto, pari a 70 giorni naturali e consecutivi. Assegnando il massimo del punteggio al tempo di realizzazione dei lavori più basso (numero di giorni inferiore) e un punteggio pari a 0 (zero) all'ipotesi in cui il tempo proposto corrisponda al tempo massimo, i tempi di realizzazione dei lavori riceveranno un punteggio calcolato con la seguente formula:

$$V(t) = (T \text{ max} - T i) / (T \text{ max} - T \text{ min})$$

con approssimazione al terzo decimale, dove:

T i = tempo di realizzazione di lavori proposto dall'Impresa in esame

T min = minor tempo di realizzazione di lavori tra tutti i tempi di realizzazione proposti

T max = tempo massimo per la realizzazione di lavori.

<p>1.2. Offerta tecnica con riferimento alla professionalità e adeguatezza dell'offerta Questo criterio riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente desunti da due progetti analoghi, illustrati con documentazione grafica e, possibilmente, fotografica o di foto-rendering, che il concorrente ritenga significativo, per contenuto tecnico e qualità progettuale, delle proprie capacità professionali e organizzative</p>	<p>Punti 30</p>
--	---------------------

Il cui giudizio sarà articolato come sotto specificato

A1	Qualità architettonica e funzionale delle soluzioni già realizzate	15
A2	Attinenza delle soluzioni e delle opere già realizzate in edifici analoghi, per destinazione d'uso, a quello oggetto di intervento	10
A3	Leggibilità e completezza della rappresentazione grafica delle soluzioni già realizzate	5

<p>1.3. Offerta tecnica con riferimento alle caratteristiche qualitative e metodologiche nell'esecuzione del servizio Questo criterio riguarda l'illustrazione delle attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, in particolare i processi innovativi, i tipi di strumenti e le risorse umane che si intendono impiegare, anche con riferimento all'organizzazione del servizio, sia in fase di progettazione definitiva, esecutiva, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico. Si valuteranno, inoltre, le caratteristiche delle proposte tecniche finalizzate alla redazione di un progetto più performante in termini di qualità, efficientamento energetico, sicurezza strutturale, contenimento degli oneri di manutenzione, ottimizzazione degli spazi interni ed esterni disponibili al fine di incrementarne il benessere, la vivibilità e la fruibilità da parte dell'utenza.</p>	<p>Punti 35</p>
---	-----------------

Il cui giudizio sarà articolato come sotto specificato

B1	Processi innovativi e i tipi di strumenti e di risorse umane che si intendono impiegare. Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza i tipi di strumenti che si intende utilizzare, la struttura tecnico – organizzativa, con relativo organigramma e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le prestazioni richieste.	10
B2	Proposte tecniche che, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, possano incrementare il livello prestazionale in termini qualitativi, di efficientamento energetico, di benessere e vivibilità degli spazi interni ed esterni e di sicurezza delle strutture,	20

B3	Proposte tecniche che, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, prevedano tempi, modalità ed oneri di manutenzione più ridotti	5
----	---	---

1.4. Offerta tecnica con riferimento alle prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto de Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del are 24 dicembre 2015, come modificato dal DM 24 maggio 2016, relativo alla determinazione dei punteggi premianti.	Punti 5
---	---------

2. Offerta economica Espressa in Euro	Punti 20
---	----------

I 20 punti previsti per l'offerta economica saranno assegnati alla Ditta che avrà offerto il maggior ribasso e cioè il minor prezzo, mentre alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$P = (Ri * 20) / Rmax$$

P= punteggio attribuito

Rmax= è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione Appaltante)

Ri= è il ribasso offerto per l'offerta in esame

Gli elaborati e le relazioni devono essere uniti in fascicoli distinti e distinguibili, utilizzando un fascicolo per ciascuno degli elementi di valutazione, con una soluzione di continuità nella presentazione che consenta di distinguere la documentazione di pertinenza di ciascuno dei predetti elementi di valutazione.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica: - non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica; - non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo; - non può esprimere o rappresentare proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco; - costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il contratto di incarico.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'art. 53 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53, comma 5 del Codice.

All'offerta tecnica viene attribuito un punteggio massimo di 80 punti su 100, mentre all'offerta prezzo 20 punti su 100 per un punteggio complessivo massimo di 100 punti.

L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta che avrà conseguito, tra quelle ritenute valide, il punteggio più alto derivante dalla somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica e quello assegnato all'offerta economica

Le offerte anormalmente basse sono individuate ai sensi dell'art. 97, del D.Lgs 50/2016, e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli artt. 95 e 97 D.Lgs. n. 50/2016:

Saranno escluse le offerte pari al valore a base d'asta e le offerte al rialzo.

L'Ente infine si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

5.2 Criterio e modalità di attribuzione del punteggio tecnico (massimo 80/100 punti)

I punteggi relativi agli elementi qualitativi che compongono l'Offerta Tecnica sono attribuiti secondo i seguenti criteri:

OFFERTA TEMPO (10 PUNTI)

L'offerta tempo esprime il tempo utile per l'ultimazione dei lavori, espresso in giorni naturali consecutivi. Il tempo di esecuzione dichiarato non può essere superiore a quello previsto dalla lettera d'invito.

Per quanto concerne la valutazione dell'**elemento tempo** (punti 10), le Imprese dovranno rilasciare dichiarazione del tempo di realizzazione offerto, espresso in numero di giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna, fino al completamento dei lavori. Non sono ammesse proposte con tempi superiori al tempo massimo previsto, pari a 70 giorni naturali e consecutivi. Assegnando il massimo del punteggio al tempo di realizzazione dei lavori più basso (numero di giorni inferiore) e un punteggio pari a 0 (zero) all'ipotesi in cui il tempo proposto corrisponda al tempo massimo, i tempi di realizzazione dei lavori riceveranno un punteggio calcolato con la seguente formula:

$$V(t) = (T \text{ max} - T i) / (T \text{ max} - T \text{ min})$$

con approssimazione al terzo decimale, dove:

T i = tempo di realizzazione di lavori proposto dall'Impresa in esame

T min = minor tempo di realizzazione di lavori tra tutti i tempi di realizzazione proposti

T max = tempo massimo per la realizzazione di lavori.

espresso in giorni naturali consecutivi. Il tempo di esecuzione dichiarato non può essere superiore a quello previsto dal progetto.

OFFERTA TECNICA CON RIFERIMENTO ALLA PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA PUNTI 30

A1	Qualità architettonica e funzionale delle soluzioni già realizzate	15
A2	Attinenza delle soluzioni e delle opere già realizzate in edifici analoghi, per destinazione d'uso, a quello oggetto di intervento	10
A3	Leggibilità e completezza della rappresentazione grafica delle soluzioni già realizzate	5

OFFERTA TECNICA CON RIFERIMENTO ALLE CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE PUNTI 35

B1	Processi innovativi e i tipi di strumenti e di risorse umane che si intendono impiegare. Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza i tipi di strumenti che si intende utilizzare, la struttura tecnico – organizzativa, con relativo organigramma e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le prestazioni richieste.	10
B2	Proposte tecniche che, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, possano incrementare il livello prestazionale in termini qualitativi, di efficientamento energetico, di benessere e vivibilità degli spazi interni ed esterni e di sicurezza delle strutture,	20
B3	Proposte tecniche che, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, prevedano tempi, modalità ed oneri di manutenzione più ridotti	5

Offerta tecnica con riferimento alle prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del 24 dicembre 2015, come modificato dal DM 24 maggio 2016, relativo alla determinazione dei punteggi premianti. punti 5

La valutazione dell'Offerta tecnica è effettuata dalla Commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 e 216, c. 12 del decreto legislativo n. 50 del 2016, come segue:

- a) la miglior offerta sarà individuata, sulla base dei seguenti fattori ponderali, con l'attribuzione dei seguenti punteggi (massimi) all'offerta tecnica ai quali si sommerà quello assegnato all'offerta economica.

La valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta. Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione di cui alla lettera a), non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco. In ogni caso la valutazione è basata sui seguenti criteri di preferenza, in relazione ai singoli elementi dell'Offerta Tecnica sopra dettagliati

- b) a ciascun elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Esempio di valori</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- c) per ciascun singolo elemento di valutazione è effettuata la media (oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

V(a)_i è il coefficiente della prestazione dell'elemento (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);

P_i è la media (o la somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari dell'elemento (i) dell'offerta (a) in esame;

P_{max} è la media (o la somma) di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari all'elemento (i) tra tutte le offerte;

- d) a ciascun singolo elemento di valutazione è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente, da 0 (zero) a 1 (uno), per il peso previsto;
- e) non è richiesto ai singoli elementi di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.
- f) se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera **Offerta Tecnica**, il valore massimo della somma dei pesi previsti per tutti gli elementi della predetta **Offerta Tecnica**, è effettuata la riparametrazione dei punteggi, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli elementi di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'**Offerta Tecnica** a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera **Offerta Tecnica**; la predetta riparametrazione non influisce sulla individuazione delle offerte anormalmente basse);
- g) sono ammesse tutte le **Offerte Tecniche** che hanno ottenuto **almeno 45 punti complessivi**.

5.3 Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico: offerta prezzo (massimo 20/100 punti)

Offerta prezzo 20 punti

L'attribuzione del punteggio economico avviene ad opera della commissione di gara, in base ai pesi di seguito specificati :

i 20 punti previsti per l'offerta economica saranno assegnati alla Ditta che avrà offerto il maggior ribasso e cioè il minor prezzo, mentre alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$P = (R_i * 20) / R_{max}$$

P= punteggio attribuito

Rmax= è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione Appaltante)

Ri= è il ribasso offerto per l'offerta in esame

5.4 Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel disciplinare d'incarico (schema di contratto);
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel disciplinare d'incarico (schema di contratto);

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 1, D.Lgs. 50/2016;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli artt. 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante, anche ai sensi dell'art. 68, R.D. n. 827/1924.

La stazione appaltante si riserva altresì di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

6. Modalità di svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (vedi precedente Tab 1.), le stesse non saranno più sostituibili.

In base a quanto previsto in via transitoria dall'art. 216, comma 12, del d.lgs n. 50/2016 (ovvero nelle more dell'adozione della disciplina nazionale in materia di iscrizione all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici), in conformità all'art. 15, comma 2, del Regolamento provinciale dei contratti, la Commissione di gara è nominata con provvedimento del Dirigente del Settore delle Strade – Edilizia Scolastica e Direzionale.

Le operazioni di gara sono svolte in seduta pubblica, ad eccezione della valutazione delle offerte tecniche che avverrà in seduta riservata.

L'apertura delle offerte in seduta pubblica si terrà presso la sede del Settore delle Strade – Edilizia Scolastica e Direzionale della Provincia di Brescia, ubicato in Corso Matteotti, 8, a Brescia

il giorno 17/10/2017 alle ore 09:00 e seguenti

Eventuali modifiche saranno comunicate con le modalità di cui al Capitolo 3.4

6.1 Offerte anormalmente basse

Considerato che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri

elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente documento, come previsto dall'art. 97, comma 3, d.lgs. 50/2016.

Secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 1, del d.lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della Stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Tali spiegazioni possono, in particolare, riferirsi ai seguenti elementi: l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, l'originalità delle forniture.

La Stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici (15) giorni, la presentazione delle spiegazioni ed esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, attraverso le medesime spiegazioni, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto: non rispetta gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro indicati dall'art. 30, comma 3, d.lgs. 50/2016; non rispetta gli obblighi in materia di subappalto previsti dall'art. 105 d.lgs. 50/2016; sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'art. 95, comma 9, del d.lgs. 50/2016 rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori; il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16, del d.lgs. 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, nonché in relazione agli oneri di sicurezza di cui al "piano di sicurezza e coordinamento" di cui all'art. 100 del d.lgs. n. 81/2008.

La Stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In considerazione del criterio di aggiudicazione della presente procedura (offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo), la verifica sulle offerte anormalmente basse è svolta dal RUP con il supporto della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del d.lgs. 50/2016 (v. Linee guide ANAC n. 3/2016).

6.2 Integrazione documentale e soccorso istruttorio

Nei casi previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, non compromettenti la par condicio fra gli operatori economici offerenti e nell'interesse della stazione appaltante, gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura"), a completare o fornire chiarimenti in ordine ai documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 83 C. 9 - Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7.1. Aggiudicazione

Il provvedimento di aggiudicazione è adottato dal competente organo dell'Amministrazione aggiudicatrice entro il termine previsto dall'ordinamento della medesima Amministrazione o, in mancanza, entro il termine di 30 giorni, decorrente dalla data di ricevimento della proposta di aggiudicazione, salvo sua interruzione dalla data di eventuale richiesta di chiarimenti o documenti e suo nuovo decorso dalla data di ricevimento dei chiarimenti o documenti stessi. Decorso tali termini in assenza di provvedimento espresso, la proposta di aggiudicazione si intende approvata (art. 33, comma 1, d.lgs. 50/2016).

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di stipulazione del contratto previsto dall'art. 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016.

Conformemente all'art. 32, comma 7, del d.lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti (revoca o annullamento della procedura di gara, nei casi ammessi dagli artt. 21-quinquies e 21-nonies della legge n. 241/1990), la stipulazione del contratto ha luogo entro i successivi 60 giorni, o entro il diverso termine eventualmente stabilito dal capitolato speciale d'appalto, salvo differimento espressamente concordato fra Amministrazione aggiudicatrice ed aggiudicatario. Ai fini della stipulazione l'aggiudicatario deve presentare la documentazione di cui al successivo Capitolo 7.2.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato l'aggiudicatario può, mediante atto notificato all'Amministrazione aggiudicatrice e comunicato per conoscenza alla Stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali

documentate. Se è intervenuta la consegna dei lavori in via di urgenza l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore lavori, ivi comprese quelle per opere provvisorie (art. 32, comma 8, d.lgs. 50/2016).

Il provvedimento di aggiudicazione è comunicato a tutti i concorrenti dal Settore proponente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito nel Mod. A, secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 5, lett. a), d.lgs. 50/2016.

7.2 Documenti per la stipula del contratto

Nel termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva, l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire all'Amministrazione aggiudicatrice, ai fini della stipula del contratto e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la documentazione in essa indicata.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere a richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, l'Amministrazione aggiudicatrice lo dichiarerà decaduto dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso. In tal caso l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria (previo esito favorevole dei prescritti controlli) che sarà quindi tenuto a presentare entro i termini comunicati nella relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, l'Amministrazione aggiudicatrice potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

7.3 Stipula del contratto

Il contratto sarà sottoscritto digitalmente in forma pubblica amministrativa presso gli uffici dell'Amministrazione aggiudicatrice, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto all'art. 32, commi 11 e 12 del D.Lgs. 50/2016.

Tutte le spese di bollo, stipulazione, registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente il contratto sono a carico dell'appaltatore, così come le eventuali spese di pubblicità che la legge pone a carico del medesimo.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

7.4 Garanzia fideiussoria definitiva e coperture assicurative

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103, D.Lgs. 50/2016, una garanzia fideiussoria, pari al 10% dell'importo contrattuale.

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto del 50% (cinquanta per cento) ai sensi dell'art. 93, c.7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016. L'importo potrà essere oggetto delle ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, c. 7, secondo periodo e successivi, del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'operatore economico aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte gli operatori economici che lo costituiscono siano in possesso delle predette certificazioni.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento.

L'aggiudicatario dovrà presentare una polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

8 Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente bando di gara. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente bando. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, D.Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere trattati dal personale della Stazione appaltante che cura il procedimento di gara, dai componenti delle Commissioni di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nel rispetto della normativa vigente. Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Brescia.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Le eventuali richieste di accesso agli atti di gara potranno essere accolte, secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia.

L'accesso è sempre consentito al concorrente che lo chieda "in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso." (art. 53, comma 6, D.Lgs. 50/2016).

9 Procedura di ricorso in materia di scelta del contraente

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Lombardia, sezione di Brescia, entro il termine di 30 giorni dal loro ricevimento.