

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

STEFINI MADDALENA
183, VIA RISORGIMENTO, 25040 CLUSANE D'ISEO
3498797340

s.magda@infinito.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

08/04/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01.10.2004
PROVINCIA DI BRESCIA – PIAZZA PAOLO VI - 25121 BRESCIA

ENTE PUBBLICO – SETTORE DELLA CULTURA E DEL TURISMO-SERVIZI ALLA PERSONA
FUNZIONARIO
RESPONSABILE PROMOZIONE TURISTICA E STATISTICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01.11.2000 A 30.09.2004
AZIENDA DI PROMOZIONE TURISTICA DEL BRESCIANO CORSO ZANARDELLI, 38 - 25121 BRESCIA
ENTE PUBBLICO – SETTORE TURISMO
FUNZIONARIO
RESPONSABILE PROMOZIONE E STATISTICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01.05.87 A 31.10.2000
AZIENDA DI PROMOZIONE TURISTICA DEL BRESCIANO CORSO ZANARDELLI, 38 - 25121 BRESCIA
ENTE PUBBLICO- SETTORE TURISMO

RESPONSABILE UFFICIO IAT DI ISEO - ORGANIZZAZIONE EVENTI - RAPPORTI CON MEDIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DA 11.11.78
AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO E TURISMO LUNGOLAGO MARCONI, 2 25049 ISEO

ENTE PUBBLICO- SETTORE TURISMO

• Principali mansioni e responsabilità	INCARICO DI FACENTE FUNZIONI DI SEGRETARIO/DIRETTORE
• Date (da – a)	DA 11.01.1978 A 10.11.1978
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA AUTONOMA DI SOGGIORNO E TURISMO LUNGOLAGO MARCONI,2 - 25049 ISEO
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO - SETTORE TURISMO
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	EX COEFF.157 FRONT DESK ACCOGLIENZA E INFORMAZIONI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	DAL 1972 AL 1977
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO G.LEOPARDI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	LINGUE STRANIERE INGLESE - FRANCESE- TEDESCO – TECNICA TURISTICA - GEOGRAFIA TURISTICA -TRASPORTI - STORIA DELL'ARTE - MARKETING
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI PERITO PER IL TURISMO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1975
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SUMMER VACATION COURSES IN ENGLISH – SOUTHEND ON SEA -GB
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	INGLESE
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1976
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSI DI LINGUA TEDESCA – BERLINO - D
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	TEDESCO
• Qualifica conseguita	

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) APRILE – MAGGIO-GIUGNO 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONALE - CLUSANE D'ISEO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI OFFICE 2000 - 70 ORE
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) MARZO - APRILE 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.I.B. s.a.s. BRESCIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio INTERNET BASE
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) MARZO 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE BRESCIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI FORMAZIONE IN MARKETING DEI SERVIZI TURISTICI – WEBMARKETING -
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) DAL 3/12 AL 20/12 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DALL'8/01/2003 AL 14/02/2003
INLINGUA BRESCIA SRL BRESCIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI INGLESE AVANZATO
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) SESSIONE 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ABILITAZIONE PER ESAME SCRITTO E ORALE ALL'ESERCIZIO DI GUIDA TURISTICA ITALIANO-INGLESE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

GENNAIO – MARZO 2009

UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE BRESCIA
CENTRO STUDI SUL TURISMO

PRESENTARE L'OFFERTA TUSRITICA DI BRESCIA E PROVINCIA AD UN PUBBLICO INTERNAZIONALE

ITALIANA

INGLESE

eccellente
buono
buono

FRANCESE

buono
elementare
buono

TEDESCO

buono
elementare
buono

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</p>	<p>Esperienze lavorative rivolte alla promozione del territorio. Redazione di testi, itinerari e informazioni per pubblicazioni varie, materiale promozionale, progetti speciali e campagne di comunicazione sui media. Rapporti e collaborazioni con media nazionali e internazionali. Collaborazione con Enti e realtà operanti nel panorama dell'offerta turistica del territorio.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<p>Organizzazione di eventi, convegni, educational tour, conferenze stampa. Organizzazione e coordinamento partecipazione a fiere ed workshop. Coordinamento degli uffici IAT dislocati in provincia di Brescia Per quanto riguarda l'Ufficio Statistica: predisposizione analisi annuale dei dati del flusso turistico e organizzazione della conferenza stampa.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>PC - OFFICE 2000 -</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p>Musica, scrittura, disegno ecc.</p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p> <p>Anni 75-76 , corsi di restauro di dipinti c/o il laboratorio C/O D'Errico di Corte Franca</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p>Competenze non precedentemente indicate.</p>	<p>Approfondimento costante, anche attraverso la frequenza di corsi, della storia dell'arte e della conoscenza del patrimonio storico artistico, ambientale ed enogastronomico della provincia di Brescia .</p> <p>Guida turistica abilitata per le lingue Italiano ed inglese dal 2005. Guida autorizzata della riserva Naturale regionale "Torbiere del Sebino"</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B N. BS2126013 RILASCIATA 23- 06 -1978</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]</p>
<p>ALLEGATI</p>	<p>[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]</p>