



Determinazione Dirigenziale n° 2655/2024

SETTORE DELLA INNOVAZIONE
Proposta n° 384/2024

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE AI SENSI DELL'ART. 102 DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO, PROGETTUALE, OPERATIVO E REDAZIONALE PER I PORTALI E GLI APPLICATIVI DELL'ENTE ALL' IMPRESA INDIVIDUALE OLIVEIRA CAMPOS ORQUIDEA ISABEL – CIG ZB63BB5341

IL DIRETTORE

(Dott.ssa Simona Zambelli)

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 45 del 11/12/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026 con i relativi allegati e successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 48 del 14/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 con i relativi allegati e successive variazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 367 del 21/12/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 e successive variazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 e i relativi allegati e successive variazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia n.169 del 02/05/2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica e Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

Verificati:

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2024/2026, allegato H del PIAO approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024;

- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo del Piano delle Performance 2024/2026 OB.O.11 "Transizione digitale dell'Ente, gestioni e sviluppo dell'infrastruttura e degli applicativi in uso" – SER 11.008 "Azioni per la gestione sistemistica, postazioni di lavoro, manutenzione e sviluppo integrazioni applicativi, adeguamento portale istituzionale e pagine tematiche" del Settore della Innovazione;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 1371 del 30/06/2023 è stato disposto di affidare il servizio di supporto tecnico, progettuale, operativo e redazionale per i portali e gli applicativi dell'Ente alla società Oliveira Campos Orquidea Isabel con sede legale in Via Mier, 16 – 25049 Iseo (BS) - codice fiscale LVR RDS75S54Z128N e Partita IVA 04037570985 a fronte di un importo contrattuale di € 36.736,00 (al netto dell'IVA di Legge);
- la somma totale corrisposta al fornitore è di € **36.738,00**, inclusiva di un importo di € **2,00** relativo al bollo virtuale applicato sulla prima fattura emessa;
- il relativo contratto prodotto attraverso lettera contratto è stato sottoscritto dalle parti il 24/07/2023 e protocollato al Protocollo Generale dell'Ente al n.00142268;

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione del servizio in oggetto, redatto dal Responsabile Unico del Procedimento Dott. Stefano Franceschini in data 26/11/2024 e controfirmato il 27/11/2024, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

Richiamati gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli articoli 107 del TUEL;

DETERMINA

1. di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione del servizio in oggetto, redatto e firmato dal Responsabile del Procedimento Dott. Stefano Franceschini in data 26/11/2024 e controfirmato il 27/11/2024, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, a presentazione di regolare fattura, con successiva ordinanza si provvederà alla liquidazione del credito residuo;
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del Codice dei Contratti pubblici - D.Lgs. 50/2016, è il Dott. Stefano Franceschini, Funzionario Informatico del Settore della Innovazione.

Brescia, li 28-11-2024

Il DIRIGENTE

SIMONA ZAMBELLI