



Determinazione Dirigenziale n° 1937/2024

**SETTORE DELLA INNOVAZIONE
Proposta n° 286/2024**

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE AI SENSI DELL'ART. 102 DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E SUPPORTO DEL SOFTWARE SIAM (SISTEMA INFORMATICO AMBIENTALE) IN USO PRESSO IL SETTORE DELLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE E IL SETTORE DELLO SVILUPPO INDUSTRIALE E DEL PAESAGGIO DELLA PROVINCIA DI BRESCIA PER IL TRIENNIO 2021-2024 ALLA SOCIETA' QUIX SRL - CIG 8766429E0D

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Simona Zambelli)

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 45 del 11/12/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026 con i relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 48 del 14/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 con i relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 367 del 21/12/2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- il decreto del Presidente della Provincia n.48 del 29/02/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Provincia n.169 del 02/05/2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

Verificati:

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2024/2026,

allegato H del PIAO approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024;

· la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo del Piano delle Performance 2024/2026 con i seguenti obiettivi operativi:

OBO.38 "Gestione dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati" – SER.38.014 "Procedimenti autorizzatori relativi a impianti di recupero e smaltimento rifiuti" del Settore della Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile;

OBO.36 "Sostenibilità ambientale delle attività d'impresa" - SER.36.008 "Adesione all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera" del Settore dello Sviluppo Industriale e Paesaggio";

OBO.11 "Transizione digitale dell'ente, gestione e sviluppo dell'infrastruttura e degli applicativi in uso" – SER.11.008 "Azioni per la gestione sistemistica, postazioni di lavoro, manutenzione e sviluppo integrazioni applicativi, adeguamento portale istituzionale e pagine tematiche" del Settore della Innovazione;

Premesso che:

· con determinazione dirigenziale n. 1163 del 02/08/2021 è stato disposto di affidare il servizio di manutenzione, assistenza e supporto del software SIAM (sistema informatico ambientale) in uso presso il Settore della Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e il Settore dello Sviluppo Industriale e Paesaggio alla società Quix S.r.l., con sede legale in via Alfieri 28, 41123 Modena (MO) - C.F. e P.IVA 01966660365, a fronte di un importo contrattuale di € 53.700,00 (al netto dell'IVA di Legge);

· la relativa trattativa diretta n. 1752153 è stata stipulata attraverso il sistema e-Procurement del MePA in data 04/08/2021;

· con successive determinazioni dirigenziali n. 1002 del 16/06/2022, n. 2307 del 07/12/2022, n. 2114 del 27/09/2023 e n. 542 del 13/04/2024 il contratto è stato modificato ai sensi dell'art.106 c.1 lett. A) del D.Lgs. 50/2016 per un ammontare complessivo di € 22.930,00 (al netto dell'IVA di Legge);

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione della fornitura in oggetto, redatto dal Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Lucia Anna Grassi in data 02/09/2024 e controfirmato il 02/09/2024, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

Richiamati gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli articoli 107 del TUEL;

DETERMINA

1. di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione della fornitura in oggetto, redatto e firmato dal Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Lucia Anna Grassi in data 02/09/2024 e controfirmato il 02/09/2024, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che, a presentazione di regolare fattura, con successiva ordinanza si provvederà alla liquidazione del credito residuo;

3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti pubblici - D.Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Lucia Anna Grassi, Funzionario Amministrativo del Settore della Innovazione.

Brescia, li 04-09-2024

II DIRIGENTE

SIMONA ZAMBELLI