

**Determinazione Dirigenziale n° 1501/2024****SETTORE DELLA INNOVAZIONE
Proposta n° 229/2024**

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE AI SENSI DELL'ARTT. 50 E 116 DEL D.LGS. 36/2023 DEL NONO APPALTO SPECIFICO PER L'INTEROPERABILITA' TRA L'AMBIENTE URBI E LA PIATTAFORMA REGIONALE DEI PROCEDIMENTI (SE-CONDA PERSONALIZZAZIONE), IN ESECUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO IN CLOUD, DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E SUPPORTO AMBIENTE URBI IN USO PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA E L'UFFICIO D'AMBITO, STIPULATO CON LA SOCIETA' PA DIGITALE S.P.A. - CIG ACCORDO QUADRO 9108414503 – CIG APPALTO SPECIFICO Z353BEF158

IL DIRETTORE

(Dott.ssa Simona Zambelli)

Richiamati:

- il decreto del Presidente della Provincia n.169 del 02/05/2023 di conferimento alla Dott.ssa Simona Zambelli dell'incarico di direzione dell'Area delle Risorse, del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari – Controllo di Gestione, del Settore delle Risorse Umane, del Settore Cultura e Sociale, Formazione e Istruzione, Turismo e RBB – Ufficio Progettazione Europea e Pianificazione Strategica Territoriale – Ufficio per la Gestione delle Funzioni in Materia di Fondi Comuni Confinanti e del Settore della Innovazione fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;

Verificati:

- il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2024/2026, allegato H del PIAO approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 48 del 29/02/2024;
- la coerenza del presente provvedimento con l'obiettivo del Piano delle Performance 2024/2026 OB.O.11 “Transizione digitale dell'ente, gestione e sviluppo dell'infrastruttura e degli applicativi in uso” – SER 11.008 “Azioni per la gestione sistemistica, postazioni di lavoro, manutenzione e sviluppo integrazioni applicativi, adeguamento portale istituzionale e pagine tematiche”;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 287 del 24/02/2022 è stato disposto di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. B), punto 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii (d'ora innanzi Codice),

mediante conclusione di un accordo quadro con un unico fornitore ai sensi dell'art. 54, comma 3 del Codice, il servizio di manutenzione, assistenza e supporto per l'ambiente "URBI" in uso presso gli uffici della Provincia di Brescia e l'Ufficio d'Ambito in modalità SaaS cloud computing, nonché il servizio di supporto e formazione agli uffici provinciali in modalità online e onsite, e il servizio di supporto e formazione agli uffici provinciali in modalità online e onsite, e il servizio per le implementazioni, integrazioni, sviluppo e personalizzazioni dei software in uso per un periodo massimo di 36 mesi e per un valore massimo dell'accordo quadro pari ad € 214.908,00 oltre IVA;

· con determinazione dirigenziale n. 1737 del 03/08/2023 è stato disposto di affidare il nono appalto specifico per l'interoperabilità tra l'Ambiente Urbi e la piattaforma Regionale dei procedimenti (seconda personalizzazione), in esecuzione all'accordo quadro per il servizio in cloud, manutenzione, assistenza e supporto ambiente Urbi in uso presso gli Uffici della Provincia di Brescia e l'Ufficio d'Ambito stipulato con la società PA Digitale S.P.A. con sede legale in Via Leonardo Da Vinci, 13 – 26854 Pieve Fissiraga (LO), codice fiscale/partita IVA: 06628860964 per un importo complessivo di € 4.500,00 oltre IVA;

· L'appaltante si riserva il diritto di estendere la personalizzazione a due ulteriori campi di interscambio ("Numero atto" e "Data atto") nel caso siano messi a disposizione le specifiche tecniche di realizzazione da parte di Aria S.p.A. Tali modifiche verranno sviluppate dall'appaltatore (PA Digitale) senza alcun onere aggiuntivo all'interno del presente contratto a patto che Aria S.p.A non modifichi l'attuale flusso della personalizzazione. Questa attività deve comportare quindi la migioria della personalizzazione e non una reingegnerizzazione della stessa;

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione del servizio in oggetto, redatto dal Responsabile Unico del Procedimento Dott. Stefano Franceschini in data 11/07/2024 e controfirmato il 11/07/2024, ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/2016 allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

Richiamati gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

Visti gli articoli 107 del TUEL;

DETERMINA

1. di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione del servizio in oggetto, redatto e firmato dal Responsabile del Procedimento Dott. Stefano Franceschini in data 11/07/2024 e controfirmato il 11/07/2024, ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/2016, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che, a presentazione di regolare fattura, con successiva ordinanza si provvederà alla liquidazione del credito residuo;

di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti pubblici - D.lgs. 50/2016, è il Dott. Stefano Franceschini, Funzionario Informatico del Settore della Innovazione.

II DIRIGENTE

SIMONA ZAMBELLI