



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

Spettabile

Oggetto : lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del servizio di controllo della sosta a pagamento su aree pubbliche, noleggio con opzione di riscatto parcometri, attività di riscossione delle entrate, gestione ufficio smart mobility - (art. 18 Dlgs 36/2023)

CIG: _____.

Rilevato che:

- con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Polizia Locale n. _____, è stata affidata a codesta Società la prestazione contrattuale in oggetto, divenuta efficace ai sensi dell'art 17 comma 1 del dlgs. 36/2023 (di seguito anche solo "Codice"), a seguito dell'esito favorevole dei controlli dei requisiti di ordine generale di cui agli artt 94 e 95 del Codice;
- la spesa complessiva presunta è pari ad Euro _____ (_____ Euro) oltre I.V.A. 22,00%,;
- la prestazione è regolata dalle condizioni di seguito riportate.

Oggetto e Parti stipulanti

Il Comune di Romano di Lombardia affida a codesta Società il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento su aree pubbliche, noleggio con opzione di riscatto parcometri, attività di riscossione delle entrate (CIG: _____) per l'importo complessivo presunto di Euro _____ oltre I.V.A.

Il Comune di Romano di Lombardia e l'operatore economico perfezionano l'affidamento col sistema dello scambio di lettere, secondo gli usi del commercio, come segue:

1) Comune di Romano di Lombardia, nella persona del Responsabile del Servizio Polizia Locale, _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso _____ domiciliato per la carica presso la sede in Piazza Giuseppe Longhi-Sindaco n.5, che sottoscrive la presente lettera commerciale in rappresentanza del Comune di Romano di Lombardia (C.F. 00622580165), ai sensi del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 267/2000, dello Statuto Comunale ed in esecuzione del Decreto Sindacale n. 21 del 31 dicembre 2020, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale che rappresenta, parte di seguito individuata quale "Comune";

E

2) _____ con sede a _____ – Codice Fiscale, Partita Iva _____ e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di _____ nella persona _____ nato a _____ il _____ munito della legale rappresentanza della suddetta società e autorizzato alla sottoscrizione di accordi contrattuali inerenti l'affidamento di servizi pubblici in appalto.



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

PREMESSO che:

- con determinazione n. _____ del _____ del Responsabile del Servizio Polizia Locale, è stato approvato il "progetto" relativo al servizio di controllo della sosta a pagamento su aree pubbliche, noleggio con opzione di riscatto parcometri, attività di riscossione delle entrate, gestione ufficio smart mobility il cui importo complessivo è di Euro _____ di cui Euro _____ a base dell'affidamento ed Euro _____ per somme a disposizione dell'amministrazione;
- con la medesima determinazione è stato disposto di procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto mediante espletamento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1 del Codice, da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Codice previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del Codice, precisando inoltre che saranno invitati alla successiva procedura negoziata tutti gli operatori economici che avranno presentato richiesta in risposta all'avviso di indagine di mercato;
- in seguito all'espletamento della procedura negoziata l'offerta presentata dalla società _____ è risultata essere quella migliore e di conseguenza con determinazione del Responsabile del Servizio Polizia Locale n. _____ del _____ le è stato aggiudicato l'appalto del servizio di gestione globale del ciclo delle violazioni al codice della strada con il ribasso del _____ da applicarsi sull'importo posto a base di gara di Euro _____, sospendendo l'efficacia di tale aggiudicazione al controllo dei requisiti di ordine generale di cui artt 94 e 95 del Codice.

VERIFICATE sia l'idoneità economica che l'idoneità tecnico-professionale della società _____ e, fornite alla medesima società, informazioni sui rischi specifici esistenti nei luoghi in cui, in virtù del presente affidamento, dovrà operare;

DIVENUTA EFFICACE l'aggiudicazione in data _____, giusto verbale del Responsabile Unico di Progetto, a seguito dell'esito favorevole dei controlli dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, fatto salvo quanto più avanti specificato per quanto concerne l'acquisizione della comunicazione antimafia di cui al D. Lgs. 159/2011.

RILEVATO che l'adozione del provvedimento di aggiudicazione è stata resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione amministrazione trasparente del sito Internet del Comune di Romano di Lombardia, per cui nulla osta alla stipula del presente atto;

RILEVATO che per la conclusione del procedimento (scambio di lettere commerciali in luogo della stipula del contratto di affidamento) ai sensi dell'articolo 18 comma 3 lett.d del Codice non si applica il termine dilatorio per contratti di importo inferiore alle soglie europee di cui all'art.55 comma 2 del Codice;

EVIDENZIATO che avverso l'aggiudicazione non è stato proposto, nei termini di legge, alcun ricorso con contestuale domanda cautelare;

VISTO che dal D.U.R.C. (Documento Unico delle Regolarità Contributiva) On Line, emesso secondo le nuove procedure di cui al Decreto Legge 34 del 20 marzo 2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge 78 del 16 maggio 2014, si rileva la regolarità contributiva della società _____



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

RILEVATO che in data _____ è stata inoltrata richiesta di comunicazione antimafia nei confronti della società _____ e che essendo trascorso il termine di trenta giorni per il relativo rilascio, è possibile procedere in ogni caso alla stipula del contratto ai sensi del comma 4-bis dell'articolo 88 del D. Lgs. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, fatto salvo il recesso dell'affidamento qualora dovessero emergere delle cause di divieto, sospensione o decorrenza di cui all'articolo 67 del D. Lgs. 157/2011 e successive modificazioni ed integrazioni.

RITENUTO NECESSARIO determinare le norme e le condizioni che debbono regolare l'affidamento di che trattasi tra le parti, come sopra costituite e rappresentate, si conviene quanto segue:

ARTICOLO 1

La prestazione regolata dalla presente lettera commerciale dovrà essere conforme al Capitolato Speciale D'Appalto, nonché all'offerta tecnica ed economica presentata dalla società _____ in fase di gara.

La società _____ dichiara di avere preso integrale visione di detti atti che servono di base alla propria offerta e di confermarli, in ogni loro parte.

Oggetto dell'affidamento è il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento che insistono su aree pubbliche mediante personale adeguatamente formato e nominato ai sensi dell'articolo 12bis comma 1 del Codice della Strada per lo svolgimento di funzioni di accertamento di violazioni in materia di sosta nell'ambito dell'area oggetto dell'affidamento, e della conseguente attività di controllo e riscossione delle entrate da essa derivanti nell'ambito del territorio del Comune di Romano di Lombardia, oltre che la gestione dello sportello "Smart Mobility" consistente nel garantire l'apertura di uno sportello fisico al pubblico, e nella gestione degli abbonamenti alla sosta a pagamento e delle istanze e i relativi permessi di accesso alla zona a traffico limitato del Comune di Romano di Lombardia. Le aree destinate alla sosta a pagamento permangono nella piena ed esclusiva disponibilità del Comune che conserva il potere di riorganizzarle allo scopo della migliore funzionalità del servizio. La disponibilità delle aree destinate alla sosta a pagamento, pertanto, non sarà trasferita all'affidatario del servizio che, nell'esecuzione delle prestazioni ad esso affidate, sarà tenuto al pieno rispetto di quanto stabilito nel bando di gara e nel presente elaborato tecnico.

I servizi principali che il Comune individua sono costituiti dalle attività di gestione della sosta a pagamento e della conseguente attività di raccolta degli incassi derivanti dal pagamento delle tariffe di sosta, nonché le attività di controllo, prevenzione e di accertamento delle violazioni in materia di aree pubbliche destinate alla sosta a pagamento dei veicoli, oltre che la gestione dello sportello "Smart Mobility" e il noleggio con previsione della facoltà di riscatto, di parcometri con le funzionalità e i requisiti specificati nel presente capitolato.

In considerazione della tipologia e della natura dei servizi individuati, l'appaltatore assume la veste di "agente contabile" e sarà tenuto a rendicontare al Comune, con le modalità previste nel presente capitolato, tutte le somme incassate per conto dello stesso.

Le attività di accertamento delle violazioni attinenti la sosta nelle aree oggetto dell'appalto, sono poste in carico all'Appaltatore, da effettuarsi a mezzo di propri dipendenti in possesso di decreto, ad personam, conferito dal Sindaco, di assegnazione delle funzioni previste dall'articolo 12 bis del D.Lgs 285/1992 e succ mm e ii, mentre sono a carico del competente Servizio Polizia Locale, l'emanazione di ogni successivo atto per il perfezionamento dei provvedimenti sanzionatori delle violazioni al codice della strada, accertate dal personale dell'appaltatore a ciò preposto.



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

I servizi connessi e complementari necessari per l'espletamento del servizio oggetto della gara quindi sono:

- Attività di controllo e prevenzione dell'occupazione abusiva di aree pubbliche destinate alla sosta a pagamento di veicoli;
- Attività di accertamento delle violazioni in materia di occupazione temporanea delle aree pubbliche destinate alla sosta a pagamento di veicoli per la durata di attivazione della stessa. Tali funzioni potranno essere svolte solo dal personale in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 12bis del Codice della Strada, **in numero non inferiore a TRE unità**, comprensivo dell'unità di personale destinato allo "Sportello Smart Mobility". Le assenze programmate e/o improvvise del suddetto personale non dovranno compromettere l'attività di vigilanza, di Smart Mobility, ZTL e Bicipark: per questo motivo la stima del costo orario medio comprende anche il costo della sostituzione del personale per ferie, malattie, permessi sindacali, visite mediche ecc;
- Il totale delle ore effettive del servizio richiesto che dovrà includere anche le sostituzioni di assenze per malattia, permessi, ferie ecc, per un totale di ore **54 settimanali**, dovrà essere così articolato:

ACCERTATORI DELLA SOSTA – CONTROLLO DELLA SOSTA - 44 ORE EFFETTIVO SERVIZIO

- dalle ore 8.45 alle ore 12.15 e dalle ore 14.15 alle ore 18.45 (nelle giornate dal lunedì al venerdì eccetto festivi infrasettimanali)

- dalle ore 08.30 alle ore 12.30 (nella giornata di sabato eccetto festivi infrasettimanali)

APERTURA AL PUBBLICO – SPORTELLO "SMART MOBILITY" IN MUNICIPIO - 4 ORE EFFETTIVO SERVIZIO

- dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (nelle giornate di giovedì e sabato eccetto festivi infrasettimanali)

PERSONALE IMPEGNATO NELLE OPERAZIONI DI SCASSETTAMENTO – 2 ORE EFFETTIVO SERVIZIO

- dalle ore 07.00 alle ore 09.00 (nella giornata di lunedì eccetto festivi infrasettimanali)

BACKOFFICE PRATICHE PRESSO SEDE DISTRETTO – 4 ORE EFFETTIVO SERVIZIO

- dalle ore 14.30 alle ore 16.30 (nelle giornate di martedì, e venerdì eccetto festivi infrasettimanali)

- Controllo relativo all'occupazione delle aree destinate alla sosta anche con metodi di pagamento elettronici mediante l'utilizzo di almeno DUE applicazioni dedicate e cioè _____;
- organizzazione e gestione di servizi complementari e migliorativi che consentano l'implementazione e l'incentivazione della sosta e la migliore fruizione della stessa;
- attrezzatura idonea dello sportello fisico "Smart Mobility" con fornitura e installazione di idoneo sistema tecnologico hardware per la gestione del servizio (pc, stampante, materiale di consumo, palmari per il controllo in remoto della sosta), accessibile al Comune;
- Servizio di gestione e manutenzione del sistema di centralizzazione, elaborazione e trasferimento dati ed eventuali immagini, inclusa fornitura e installazione di idoneo sistema tecnologico, che permetta, senza ulteriori costi aggiuntivi per il Comune, l'esportazione e la conseguente importazione degli accertamenti comprensivi della generazione dei codici IUV verso il software dedicato in uso al Comando di Polizia Locale (attualmente "Concilia" di Maggioli S.p.A.);
- Fornitura del Software per la gestione del servizio e accesso allo stesso mediante inserimento di credenziali, per tutti i parcometri installati sul territorio comunale, che possa programmare e monitorare in tempo reale la domanda di sosta degli utenti e il livello di evasione da parte degli stessi nel pagamento della tariffa oraria, l'acquisizione di dati e l'elaborazione di statistiche ai



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

- fini dell'analisi sulla sosta. Inoltre, tale sistema dovrà consentire all'appaltatore di ottenere in tempo reale il monitoraggio sullo stato di efficienza manutentivo dei parcometri e fornire un alert alla mail indicata dalla stazione appaltante nel caso di malfunzionamento di uno dei parcometri;
- Realizzazione/gestione/vendita/rilascio dei documenti legati alla mobilità di ogni genere, come schede a scalare di sosta, abbonamenti di tutte le tipologie e schede di vario tipo;
 - Gestione dei servizi legati alla mobilità sostenibile
 - Gestione del servizio legato alla mobilità dolce "Bicipark stazione FFSS" e mantenimento a carico dell'appaltatore del software attualmente in uso "Plexa" ovvero fornitura di idoneo software di gestione dedicato all'apertura mediante avvicinamento di badge del cancello del bici park;
 - Gestione istanze e permessi per accesso in Z.T.L. in apposito software dedicato fornito dalla Stazione appaltante;
 - Servizio di assistenza tecnico – assicurativa e acquisto licenze software in uso per la gestione dei servizi;
 - Aggiornamento cartografia relativa agli stalli dei parcheggi con sosta regolamentata a pagamento situati nel territorio comunale di Romano di Lombardia e realizzazione di mappa per l'identificazione di parcheggio dei disabili;
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria, con relativa fornitura e posa in opera, della segnaletica orizzontale e verticale relativa alle aree di sosta a pagamento esistenti e/o di nuova istituzione;
 - Servizio di noleggio, installazione, assistenza tecnica e manutenzione parcometri per un minimo di 19 unità, secondo quanto meglio definito dall'art. 7 del capitolato, con inclusa l'opzione di riscatto da parte dell'Amministrazione Comunale al termine del periodo contrattuale;
 - Scassetto settimanale dei parcometri e semestrale delle gettoniere degli impianti di regolazione oraria della sosta a pagamento, con affidamento a Istituto Bancario delle somme anche mediante Istituto di Vigilanza Privata e della gettoniera "bagno pubblico" attualmente posizionato in Piazza Don Sandro.

Si precisa che la gestione successiva all'accertamento delle sanzioni, per le violazioni al codice della strada inerenti all'abusiva occupazione delle aree destinate alla sosta da parte del personale incaricato, resta in carico al Distretto di Polizia Locale del Comune di Romano di Lombardia.

Il Comune di Romano di Lombardia fornirà ad ogni addetto un badge nominale e magnetico da utilizzarsi, obbligatoriamente, per registrare la propria presa di servizio; la timbratura di inizio e fine servizio verrà effettuata presso la sede del Distretto di Polizia Locale Bassa Bergamasca Orientale – via G. Rubini 24.

Il personale, nominato a svolgere le funzioni di accertatore della sosta, presterà il servizio indossando l'uniforme, identica per tutti, secondo il tipo e la foggia stabilita e fornita dall'appaltatore, che dovrà essere preventivamente comunicata all'Amministrazione aggiudicatrice prima della attivazione del servizio. Per ragioni di praticità e di adeguatezza del messaggio da fornire all'utenza, sull'uniforme, sui vari effetti e sulla modulistica dovrà essere riportata unicamente la dicitura "Accertatore della Sosta".

Ai sensi dell'art. 14, comma 18, del D.Lgs 36/2023, il servizio in argomento si articola come segue:

Prestazione principale: noleggio e manutenzione di almeno n.19 parcometri dislocati sul territorio comunale e in prossimità delle aree destinate alla sosta a pagamento, attività di gestione delle soste a pagamento e conseguente attività di riscossione delle entrate derivanti dall'occupazione del suolo pubblico destinato alla sosta di veicoli, nonché attività di controllo, prevenzione e di accertamento delle violazioni in materia di occupazione di aree pubbliche destinate alla sosta a pagamento dei veicoli, quantificata nell'80% della prestazione complessiva.

Il numero dei posti attualmente utilizzati a parcheggio a pagamento, ubicati lungo le strade del centro cittadino e delle immediate periferie è pari a 519.



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

Prestazioni secondarie: apertura e gestione dello Sportello Smart Mobility, attivazione e mantenimento del software dedicato alla gestione del bici park con apertura del cancellino mediante avvicinamento di appositi badge programmabili, quantificate nel 20% della prestazione complessiva.

ARTICOLO 2

- Il presente contratto di servizio viene stipulato a "CORPO"; l'importo di aggiudicazione è pari ad Euro _____ + I.V.A., già assoggettato al ribasso del _____ %.

La società affidataria provvederà ad effettuare le operazioni di prelievo del contante dai parcometri, che sarà successivamente versato sulla Tesoreria del Comune a mezzo bonifico bancario entro il giorno successivo. Entro il quinto giorno del mese successivo a quello di competenza, l'affidatario dovrà rendicontare al Comune eventuali incassi, dallo stesso effettuati, a mezzo di sistemi di pagamento alternativi al contante.

L'affidatario emetterà entro il 10 del mese successivo a quello di competenza, fattura mensile, calcolata in funzione delle risultanze della gara (1/30 del valore di aggiudicazione), fattura che sarà liquidata dal Comune entro il 15 del mese successivo a quello di riferimento.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta all'osservanza di tutte le obbligazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, ricordando nello specifico che tutte le transazioni finanziarie, anche effettuate nei confronti dei propri subappaltatori e/o subcontraenti, derivanti dal contratto di appalto in argomento dovranno essere eseguite tramite bonifico bancario, postale o con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il prezzo offerto dalla società aggiudicataria, così come risultante dall'offerta economica, resta fisso ed invariabile, fino al termine del periodo di espletamento del servizio, per qualsiasi ragione anche se imprevista, salvo quanto previsto dall'articolo 3 del capitolato.

Eventuali ritardi dei pagamenti dovuti all'espletamento di formalità amministrative o a causa di forza maggiore non daranno luogo ad alcuna maturazione di interessi a favore della aggiudicataria.

Qualora al termine della validità del presente affidamento il Comune intendesse esercitare il diritto di riscatto di 1 o più parcometri installati dall'affidatario, la società affidataria sarà tenuta a consentire lo stesso al valore di € _____ per ciascun parcometro riscattato.

ARTICOLO 3

Ai sensi dell'articolo 53, comma 4 del Codice, la società _____ ha costituito garanzia definitiva con le modalità di cui all'art 106 del Codice n. _____ emessa da _____ in data _____ per un importo pari a € _____ (5% dell'importo contrattuale) non soggetta alle riduzioni di cui all'art. 106 del Codice.

La suddetta garanzia, che costituisce parte integrante della presente lettera commerciale, è fissata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del presente affidamento da parte dell'affidatario, del risarcimento di danni derivati dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme che l'Amministrazione Comunale avesse eventualmente pagato in più durante l'affidamento in confronto del credito dell'affidatario, risultante dalla liquidazione finale. Resta comunque salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di rivalersi sugli importi eventualmente dovuti a saldo all'affidatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione e sicurezza fisica dei lavoratori.

L'affidatario è obbligato a reintegrare la garanzia di cui l'Amministrazione Comunale abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali. L'Amministrazione Comunale ha il diritto di valersi di propria autorità della garanzia anche per le spese delle prestazioni da eseguirsi d'ufficio, nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante il periodo di affidamento del servizio in argomento.

La garanzia, che sarà svincolata progressivamente nelle forme e nei tempi di cui all'articolo 117 comma 8 del Codice, cessa di avere effetto soltanto alla data di emissione del certificato di verifica



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

di conformità.

L'affidatario deve dimostrare, entro tale periodo, il completo esaurimento degli obblighi contrattuali e l'estinzione di tutti i crediti nei suoi confronti, inclusi i versamenti degli oneri sociali previsti dalla normativa vigente per la mano d'opera impegnata, la cui estinzione dovrà essere certificata dai competenti Ispettorati del Lavoro.

ARTICOLO 4

Non avendo l'appaltatore costituito la garanzia fideiussoria richiesta dall'articolo 125, al medesimo soggetto non sarà riconosciuta l'anticipazione del 30 (trenta) per cento dell'importo contrattuale, maggiorata del tasso di interesse legale, applicato al periodo necessario al recupero del pagamento stesso.

ARTICOLO 5

La durata dell'affidamento del servizio di che trattasi è stabilita in 30 mesi, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio, e cioè dal _____

Le penalità sono regolamentate dall'articolo 20 del Capitolato Speciale D'Appalto.

Complessivamente la penale applicata all'impresa non potrà essere superiore al 10% dell'importo contrattuale e, qualora si dovesse giungere a determinare una penale di importo superiore, si darà avvio alla procedura per la risoluzione del presente affidamento, così come previsto dall'articolo 126 del Codice.

In caso di risoluzione del contratto, comunque determinatasi, la società, previa richiesta scritta del Comune, dovrà proseguire nella gestione dei servizi in parola, per un ulteriore periodo di tempo comunque non superiore a tre mesi, alle medesime condizioni del contratto.

ARTICOLO 6

Nell'esecuzione del servizio l'affidatario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai dipendenti degli operatori economici.

La società è responsabile verso l'Amministrazione Comunale dell'osservanza delle norme anzidette da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il Contratto Collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto e qualora il subappalto sia stato regolarmente richiesto dalla società ed autorizzato dall'Amministrazione Comunale. Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato non esime la società dalla responsabilità di cui sopra e ciò senza pregiudizio degli altri diritti dell'Amministrazione Comunale.

In caso di inottemperanza agli obblighi testé precisati, accertata dall'Amministrazione Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione Comunale medesima comunicherà alla società e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del venti per cento sui pagamenti, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà eseguito sino a quando dall'Ispettorato de Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra, la società non può opporre eccezione all'Amministrazione Comunale, né titolo a risarcimento danni. La Società si obbliga altresì ad applicare, per quanto compatibili, per i dipendenti e collaboratori impiegati nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, le prescrizioni del vigente codice di comportamento dei dipendenti di questo Comune. La violazione di detto obbligo comporterà la risoluzione del presente contratto/lettera commerciale.



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

ARTICOLO 7

L'importo degli oneri della sicurezza da interferenze inerenti il servizio in argomento è stato quantificato in Euro 0,00; ciò poiché si è valutato che non sussistono rischi specifici derivanti da interferenze, quali definite dalla Legge 3 agosto 2007, n. 123, poiché durante i lavori di installazione dei parcometri le aree interessate saranno transennate e pertanto è escluso che terzi possano entrare in contatto con il personale della ditta aggiudicataria, conseguentemente non necessita la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

ARTICOLO 8

Il Comune si riserva il diritto di eseguire in ogni momento, a sua cura e spese: ispezioni, verifiche e controlli sulle modalità di erogazione dei servizi da parte dell'appaltatore, al fine di accertare il regolare andamento del servizio. La Polizia Locale effettuerà la vigilanza ed il controllo del servizio del parcheggio soprattutto per quanto riguarda infrazioni, quali ad esempio: assenze di personale non comunicate, difformità negli orari di servizio del personale, nell'ordine delle divise indossate, nell'uso di strumenti non autorizzati, come anche difformità nella segnaletica non regolarizzata nei tempi prescritti. Nel caso che vengano rilevate tali infrazioni, saranno applicate alla ditta appaltatrice le penali previste dall'articolo 20 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 9

Al fine di promuovere la stabilità di occupazione nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante, e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, la società aggiudicataria, nel caso di nuove assunzioni ed in ogni caso nel rispetto dei vincoli eventualmente esistenti nel contratto di settore in cui è inquadrato il personale attualmente operante, è tenuta ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, salvo che lo stesso dipendente non rinunci espressamente con lettera sottoscritta che dovrà essere trasmessa in copia anche all'Ente appaltante, come previsto dall'articolo 57 del D. Lgs. 36/2023, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore. In caso di passaggio a nuova tipologia contrattuale, ove questa fosse meno vantaggiosa di quella sino ad allora goduta, ai lavoratori riassunti dovrà essere in ogni caso garantito il trattamento economico sino ad allora goduto.

Se l'affidamento del servizio in argomento è stato disposto a favore dell'aggiudicatario uscente, senza soluzione di continuità, ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, la società aggiudicataria è tenuta a mantenere nel proprio organico il personale già operante alle proprie dipendenze per effetto del precedente affidamento, salvo che lo stesso dipendente non rinunci espressamente con lettera sottoscritta che dovrà essere trasmessa in copia anche all'Ente appaltante, come previsto dall'articolo 57 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore.

ARTICOLO 10

Il Responsabile del Procedimento potrà dichiarare la risoluzione per inadempimento del presente affidamento ai danni dell'affidatario, secondo le modalità di cui all'articolo 190 del Codice. L'Amministrazione Comunale potrà altresì recedere dal presente affidamento con le modalità indicate all'articolo 190 del Codice, norme che la società affidataria del servizio in argomento dichiara di conoscere ed accettare.

Costituiscono cause di risoluzione del rapporto contrattuale instaurato le singole fattispecie previste all'articolo 21 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'articolo 22 del suddetto Capitolato; in tal caso



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

la contestazione degli addebiti e la procedura per la dichiarazione della risoluzione dovranno rispettare le disposizioni ed i termini previsti nel suddetto articolo 21.

ARTICOLO 11

Con l'affidamento del servizio di che trattasi, la società _____ si impegna sin d'ora ad ottemperare a tutte le obbligazioni poste a proprio carico dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che l'inosservanza delle predette obbligazioni comportano l'applicazione delle sanzioni indicate all'articolo 6 della medesima Legge 136/2010.

La società _____ si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al Comune di Romano di Lombardia ed alla Prefettura (Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bergamo) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore autorizzato ai sensi dell'articolo 119 del Codice) ove prevista, agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procedendo in tal caso alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale instaurato.

Oltre a quanto sopra si esplicita che, qualora il pagamento del corrispettivo derivante dall'esecuzione delle prestazioni affidate con la presente lettera, ancorché riferito a subappalti e subcontratti stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva, del presente affidamento avvenisse senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, il presente affidamento si risolverà di diritto.

ARTICOLO 12

E' fatto obbligo all'affidatario di rispettare tutte le norme vigenti in materia di tutela dei dati ed è tenuto a conformarsi alla disciplina in materia di protezione dei dati personali contenuta nel D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento Europeo GDPR n.679/2016 e specificazioni anche di natura regolamentare.

In particolare, l'affidatario ha l'obbligo di:

- mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso ed a conoscenza;
- non divulgare dati e informazioni in alcun modo e sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'espletamento dell'affidamento;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o comunque a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita dei dati personali trattati, di accesso autorizzato non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR 679/2016, come sopra citato.

L'affidatario è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

ARTICOLO 13

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o per cause ad esso connesse, derivassero al Comune o a terzi, cose o persone, si intenderanno a totale carico della ditta appaltatrice. Quest'ultima è tenuta a contrarre adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e dipendenti (RCT/O) per danni che possano derivare dagli operatori o essere causati agli utenti o a terzi durante l'espletamento del servizio, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo, sollevando pertanto l'Amministrazione Comunale da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi.

A propria tutela l'appaltatore ha presentato la polizza di Responsabilità Civile n. _____ emessa dalla _____ con un massimale di responsabilità civile verso terzi di Euro _____ per ogni sinistro. L'affidatario ha preciso obbligo di tenere in essere detta polizza o altra equivalente per tutta la durata del presente affidamento, senza riserva alcuna, anche in caso di omesso o ritardato pagamento del premio assicurativo.



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

ARTICOLO 13

Quanto non previsto nella presente lettera commerciale, negli elaborati progettuali approvati con la determinazione del Responsabile del Servizio Polizia Locale n. _____ del _____ e nell'offerta tecnica ed economica presentata in fase di gara, è soggetto alle condizioni contenute nel vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti, nonché a tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, con particolare riguardo al D.lgs. 36/2023 al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per la parte ancora in vigore, ed all'articolo 2 del D.L. 25 settembre 2002 n. 210, convertito con modificazioni nella L. 22 novembre 2002 n. 266, recante le norme per l'emersione del lavoro sommerso.

ARTICOLO 14

Conformemente a quanto dichiarato in sede di gara, l'appaltatore potrà avvalersi, per l'adempimento degli oneri derivanti dalla presente lettera commerciale, del subappalto nelle forme e con le modalità previste dall'articolo 119 del Codice e successive modificazioni ed integrazioni; il subappalto resta in ogni caso soggetto all'autorizzazione preventiva del Comune.

L'appaltatore si dichiara pienamente edotto dell'obbligo, in capo al Comune di Romano di Lombardia, di pagare direttamente i subappaltatori, così come previsto dall'articolo 119 del Codice, qualora trattasi di microimpresa/piccola impresa, così come definite dalla raccomandazione 2003/361/CE.

ARTICOLO 15

L'affidatario è tenuto a:

- attivare i servizi nei tempi indicati nell'offerta e, comunque, non oltre il termine di 60 giorni solari dalla sottoscrizione del contratto o dalla data di consegna del servizio, se antecedente;
- attrezzare la sede aperta sul territorio comunale con PC e accessori che dovessero servire a garantire agli utenti ogni possibile assistenza;
- garantire la presenza di personale durante l'orario di effettivo servizio, provvedendo alla immediata sostituzione in caso di assenza, al fine di adempiere al raggiungimento del monte ore settimanale di 54 ore di effettivo servizio;
- provvedere al noleggio, con opzione acquisto, ed installazione di parcometri (incluse spese trasporto parcometri, opere murarie per l'installazione, configurazione, nolo, imballi);
- segnalare la presenza di occupazioni abusive, che svolgono la loro attività nelle aree con sosta a pagamento;
- provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri (sostituzione dei componenti guasti, carta, batterie e decoro) e a tutte le operazioni necessarie per una corretta gestione degli stessi, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale. Si precisa che i parcometri attualmente installati sul territorio sono e rimarranno di proprietà dell'attuale Appaltatore;
- provvedere alla gestione di tutte le modalità previste per il pagamento della sosta, ovvero degli abbonamenti;
- effettuare il regolare versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali che le disposizioni di legge, regolamenti, contratti di lavoro, pongono a suo carico, nonché ad assolvere tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro;
- presentare, su richiesta della Amministrazione Comunale, il modello relativo al versamento dei contributi in vigore, nonché ulteriori documenti utili al fine di comprovare la corretta corresponsione dei salari e dei contributi;



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE

- Bassa Bergamasca Orientale -

Servizio Associato dei Comuni di: "Romano di Lombardia, Bariano e Covo" - e-mail: comando@comune.romano.bg.it - Tel. 0363.98.28

- assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al D.lgs. n. 81/2008.

Sono a carico dell'appaltatore tutti i lavori per il posizionamento delle apparecchiature necessarie al servizio di riscossione della sosta e l'attivazione di eventuali sistemi di trasmissione, come ad esempio delle utenze (SIM telefoniche) per il loro esercizio;

Gli adattamenti, le modifiche, i miglioramenti apportati, anche se non autorizzati dall'Amministrazione, nel corso dell'appalto, non daranno diritto a compensi o indennizzi. Le modifiche, non autorizzate e non di gradimento dell'Amministrazione, potranno comportare l'obbligo di ripristino di quanto manomesso al momento dell'estinzione dell'appalto. Nel caso contrario l'amministrazione può attivarsi in danno se l'appaltatore non ha provveduto, entro 30 giorni dalla comunicazione scritta emessa dagli uffici competenti, ad assicurare tutte quelle misure, prescritte dalla vigente normativa in materia di sicurezza e contro i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività, comprese quelle che potranno essere emanate nel corso del periodo di durata dell'appalto.

ARTICOLO 16

La definizione di eventuali controversie tra le parti che dovessero sorgere dall'interpretazione della presente lettera commerciale e dall'esecuzione del servizio affidato sarà demandata alla Giustizia Ordinaria (il Foro competente è quello di Bergamo); è fatto divieto ricorrere all'arbitrato non essendo stato previsto l'inserimento della clausola compromissoria poiché l'Amministrazione Comunale non ha rilasciato alcuna preventiva motivata autorizzazione all'utilizzo di tale strumento nella definizione delle controversie.

ARTICOLO 17

In relazione al R.UE 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dati), i dati forniti durante la fase di formulazione dell'offerta e poi successivamente per la prosecuzione del rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'affidamento, per la sottoscrizione della presente lettera commerciale e per la successiva gestione dell'affidamento.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dal R.UE 679/2016.

La presente lettera è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso il canale della posta elettronica certificata. Restano acquisiti al fascicolo:

1. il file sottoscritto con firma digitale da parte del responsabile di servizio del Comune di Romano di Lombardia;
2. la prova della trasmissione del file, protocollato in forma elettronica, all'affidatario;
3. la prova della ricezione alla pec dell'affidatario;
4. il file ricevuto dall'affidatario all'indirizzo pec del Comune di Romano di Lombardia.

Il perfezionamento del rapporto contrattuale avviene alla data della ricezione della pec che la seconda delle parti abbia trasmesso alla prima che abbia assunto l'iniziativa della trasmissione della lettera commerciale.

Romano di Lombardia, lì

RUP - RESPONSABILE POLIZIA LOCALE
Comandante Arcangelo Di Nardo
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate